

國立高雄餐旅學院圖書館「九十二學年度第二學期第一次圖書諮詢委員會」
會議議程

時間：九十三年四月八日（星期四）中午十二時十分

地點：行政大樓六樓行政會議室

壹、主席報告

圖書館業務報告

貳、提案討論

- 一、報告『圖書資本門經費分配原則及採購程序要點』（附件一）。
- 二、檢送『期刊、資料庫採購調查』（附件二、三）
- 三、討論『國立高雄餐旅學院圖書館掃描器暨列印使用辦法及收費標準』（附件四）
- 四、討論加入『數位化論文典藏聯盟』（附件五）
- 五、修訂「國立高雄餐旅學院圖書諮詢委員會組織規程」（附件六）

參、臨時動議

肆、散會

國立高雄餐旅學院圖書資本門經費分配原則及採購程序要點

92年11月12日圖書館圖書諮詢委員會通過

92年1月8日第一學期期末行政總檢討會議通過

一、國立高雄餐旅學院圖書館（以下簡稱本館）為有效運用經費以發展館藏，特訂定本要點。

二、採購之學科範圍及深度依本校「圖書館館藏發展政策」辦理，並參酌各所系科及中心的特殊需求、館藏重點發展、圖書本身價值，考量優先次序、經費情況等進行有關圖書及非書資料之購置。

三、本校圖書經費之分配方式及運用如下：

(一). 圖書資本門經費的百分之三十由本館統籌運用於購置一般圖書、共同使用參考書及其他緊急需求的圖書設備費用。

(二). 圖書資本門經費的百分七十則按比例分配給各所系科及教學中心進行圖書薦購。

(三). 各單位所分配之經費若未能於期限內薦購完成，則由本館統籌運用。

(四). 每年檢討經費執行方式，依照經費執行狀況重新討論經費分配方式。

四、為確實執行圖書採購經費，且配合總務及會計的作業程序要求，各單位推薦圖書之經費，依下列方式分期辦理：

(一). 第一期：每年五月一日前，各單位薦購之圖書經費需達該單位所分配額度的百分之八十，本期推薦資料可包含外文書、中文書及視聽資料。

(二). 第二期：每年九月一日前，完成其餘圖書經費之推薦，惟薦購資料以中文圖書為範圍。

(三). 第一、二期所分配經費額度，各單位可合併提前使用，每期經費如尚有餘額，則由本館收回統籌運用。

(四). 每年九月一日之後，各單位薦購之圖書資料將做為下年度第一期採購的優先清單。

五、各單位推薦書刊方式及圖書館購書程序如下：

(一). 由各單位之圖書諮詢委員彙整該單位擬購之圖書資料，經單位主管簽章後，逕送本館採編組。

(二). 本館收到各單位薦購之圖書資料後，將進行複本查核及後續的採購作業等程序。

(三). 採購結案且新書資料上架後，本館將以書面通知各單位推薦圖書到館清單。

(四). 若有急需或特殊需求，本館接受全校教職員工生薦購圖書，其推薦途徑可填寫圖書推薦單，或是透過網路由圖書館網頁、E-mail 傳送等等方式，惟本館保有採購與否的選擇權。

六、圖書及非書資料之採購，依採購程序及有關法令規定辦理，並建立財產保管制度

七、各單位薦購之圖書資料，由本館統一登錄、分類編目建檔、上架，供全校師生借閱或參考使用，若以計劃經費購置之書籍則得以專案方式借出，待計劃完成後歸還本館，圖書上架供眾閱覽。

八、本要點經行政會議通過後施行，修正時亦同。

圖書館民 94 年資料庫採購

一、讀者薦購資料庫清單，請討論擬購順序。

資料庫名稱	價錢(NT)	說明	推薦者	擬購？	擬購順序
漢籍電子文獻	每年 25,000	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 加入團體會員，會員費每年 NT\$25,000 元。如停訂則無法使用。 ◆ 資料內容包括：二十五史、十三經、漢籍全文資料庫、大正新脩大藏經、上古漢語語料庫-摘要、臺灣方志、臺灣檔案、臺灣文獻、文心雕龍、佛經三論、清代經世文編、中華民國史事日誌、新民說、姚際恆著作集、詞話集成、新清史-本紀、樂府詩集、閩南語俗曲唱本「歌仔冊」。 	粘振和老師	擬購	
台灣新報 (Intranet版)	第一年 350,000 第二年 30,000	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 第一年 NT\$350,000，第二年以後每年只需交 NT\$30,000 更新費。如停訂則無法使用。 ◆ 資料內容包括：總體經濟及金融指標資料 (MA) (1961-)；國內基金及金融指標資料 (SE) (1986-) ◆ 全部歷史資料至民 94 年費用為 NT\$350,000，第二年起只需付更新費 NT\$30,000 	萬金生教務 長	擬購	
中國期刊網： 文史哲	每年 161,000	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 每年 NT\$161,000，只僅檢索所購年份資料，例如如購買 2004 年則只可檢索到 2004 年的資料。有備份光碟，停訂後可使用所購年份。擬購年度從民 94 年起，暫不採購回溯部分。 ◆ 資料內容為：大陸地區的文史哲期刊資料。 	粘振和老師 蘇恆安老師 莊淑紅小姐	擬購	
資策會資訊市場 中心 (MIC)： 基礎資料庫組合	每年 230,000	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 每年 NT\$230,000，此費用僅每年的連線檢索費。如停訂則無法使用。 ◆ 資料內容為： <ol style="list-style-type: none"> 1. IT Databank Annual Report Services：涵蓋電腦系統、通訊網路、半導體、光電、軟體、IA、電子商務等不產業。 2. IT Industry Overview：研究重點為科技產業景氣前瞻預測、前瞻技術趨勢、企業資訊科技支出分析。 3. EBiz. Software and Service：包括企業資訊應用、軟體與服務、數位內容、自由軟體。 	劉聰仁館長	擬購	
時報資訊 知識贏家	每年 140,000	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 此費用僅每年的連線檢索費。如停訂則無法使用。 ◆ 目前可至各市立公共圖書館使用。 	行銷管理系 學生 2 人	暫不 採購	

二、民 93 年已訂購資料庫，民 94 年是否續訂？

資料庫名稱	價錢(NT)	是否續訂
聯合知識庫	16,000	擬續訂
Oxford Reference online	18,600	擬續訂
Proquest(ABI,ARL,CAREER)	626,538	擬續訂
FSTA	176,090	擬續訂
STICNET	20,000	擬續訂
中華民國期刊論文索引	94,476	擬續訂

三、民 94 年擬訂購資料庫所需經費統計：

新/續訂	經費	所需總經費 (NT\$)	年度成長率
新訂部分	766,000	1,717,704 元	80%
續訂部分	951,704		

國立高雄餐旅學院圖書館掃描器暨列印使用辦法及收費標準

中華民國九十三年二月四日館務會議通過

- 一、主旨：國立高雄餐旅學院圖書館(以下簡稱本館)為便於讀者利用及蒐集館藏資料，於本館二樓流通服務櫃檯前設置掃描器暨彩色雷射印表機乙台供讀者使用，為了使該項設備的使用及收費有所依循，特訂定此辦法以為規範。
- 二、服務對象：以本校教職員工及學生(以下簡稱校內人士)為主，校友及校外人士亦得申請使用。
- 三、開放時間：週一至週五 8:20~20:30；週六不開放；寒暑假開放時間另訂。
- 四、掃描器暨彩色雷射印表機使用需知：
 - (一) 讀者需自備磁片或其他儲存工具存檔。
 - (二) 需掃描列印之讀者請至二樓流通服務櫃檯登記及押證，校內人士每次登記使用以 1 小時為限；校友及校外人士每次登記使用以 30 分鐘為限，另加收使用費 NT\$10 元/次。若無人登記使用時，方可繼續使用。
 - (三) 掃描列印資料不限本館館藏。
 - (四) 請尊重著作權法相關規定。
- 五、列印收費方式：
 - (一) 校內人士：A4 彩色每張 NT\$¹⁵20 元；A4 黑白每張 NT\$²3 元。
 - (二) 校友及校外人士：A4 彩色每張 NT\$25 元；A4 黑白每張 NT\$3 元。
- 六、使用者未依規定程序操作，致造成機器設備損毀或故障，本館得依損壞及過失程度要求賠償。
- 七、本辦法經本校行政會議通過後施行，修正時亦同。

ProQuest 美加地區博碩士論文

ProQuest Digital Dissertations

附件

為中華民國高等教育與學術研究機構服務的重要研究資源

關於ProQuest(原UMI)數位化論文

ProQuest(原UMI)在超過半個世紀以來擔任了學術資料的保存者—出版、拍攝、儲藏、索引以及銷售北美地區的博碩士論文—自1861年美國的第一本論文到目前所出版。自1997年起，ProQuest-UMI開始製作數位化論文(ProQuest Digital Dissertations)，不僅維持學術資料的延續性，亦提供了論文出版品一個更進步寬廣的取得途徑。

PQDD【全國大專院校教育版】 索引+摘要+20頁瀏覽

- 自民國八十九年起，國科會科資中心與教育部以簽署『National Academic License』的方式，為CONCERT聯盟所有會員引進PQDD-美加地區博碩士論文資料庫，以提供全國大專院校160餘所免費連線使用。
- 台灣地區專線：<http://www.lib.global.umi.com/dissertations>
- 提供您最完整的論文摘要：收錄自1861年起美加地區超過160萬篇的博碩士論文摘要，主題涵蓋理、工、醫、農、文、法、商等各類學科，每年新增來自1000多所學校的近6萬篇論文。

前24頁全文預覽：可免費瀏覽1997年之後已數位化之論文的前24頁，並可利用Adobe Acrobat Reader以PDF型式傳輸論文之全文影像

美加博士論文數位典藏聯盟

『Digital Dissertation Consortium』
<http://www.sinica.edu.tw/~pqdd/>

在2001年由中央研究院計算中心主辦，美國ProQuest Information and Learning與漢珍公司提供服務，針對美加地區之博士論文全文影像進行的典藏計畫，組成美加博士論文數位典藏聯盟『Digital-dissertation Consortium』，現已獲得許多學術單位的支持與參與，將可達成數位化資源共享，加速提升台灣地區學術資訊服務效能並增進研究資源之目標。

論文全文取得途徑

- 美加博士論文數位典藏聯盟：加盟單位可利用Digital Dissertation Consortium資料庫內已有之PDF全文影檔下載論文全文
- 線上訂購散裝論文(個人適用)：直接上漢珍網站(http://www.tbmc.com.tw/umi_.htm)訂購散裝論文，每本售NT\$1,800元整(10~14天即可到貨)
- 平裝紙本，精裝紙本，微縮影片形式：請洽漢珍公司業務部



漢珍數位圖書股份有限公司
TRANSMISSION BOOKS & MICROINFO CO., LTD.

E-mail: info@tts.tbmc.com.tw
Website: www.tbmc.com.tw
Tel: 02-27361058 / Fax: 02-27363001

數位化論文典藏聯盟

Digital Dissertation Consortium

<http://www.sinica.edu.tw/~pqdd>

聯盟宗旨

取得美加地區博士論文全文之最佳路徑

目前全國各大專院校師生讀者皆可經由國科會科資中心與教育部所引進之『PQDD 全國學術版』免費連線檢索美加地區博碩士論文索摘資料，全文取得則需另行訂購，仍有未見全貌之憾！

為因應國內高等教育界對於博士論文查詢參考之需求，並協助各學術研究機構能更便利，以更優惠之價格獲得博士論文之全文電子資源，遂經國內圖書館界共同組成美加地區數位化博士論文聯盟，期共享數位資源。

只要是參加聯盟的會員皆可透過網路連線彼此分享訂購之論文，其運作理念即為建立電子資源共享模式，一員購置，全員受惠，隨時間推進，資源數量亦隨之累積。

- 截至民國 92 年 10 月底已有 58 所大專院校加入為聯盟成員。
- 所購置之博碩士論文總數超過 19,446 冊。

會員論文購置

一員購置，全員共享

	時間	基本購置論文數	價格(每篇/PDF、光碟片)
創始會員	2003年1月~12月	135篇	US. \$ 50.00
新會員	2003年5月~12月下單	170篇	US. \$ 55.00

現有成員

歡迎推薦，加入聯盟

政治大學	和春技術學院	中原大學	真理大學	高雄大學
中央研究院	佛光大學	世新大學	中山大學	海洋大學
國立暨南國際大學	台灣藝術大學	交通大學	樹德科技大學	淡江大學
虎尾技術學院	台北市立體育學院	國立台灣大學	中央圖書館台灣分館	東海大學
國立體育學院	台中師範學院	國立中正大學	立法院	國家圖書館
大葉大學	中華醫事學院	嘉義大學	國立台灣師範大學	崑山科技大學

圖書諮詢委員會組織辦法修訂：

原條文為

國立高雄餐旅學院圖書諮詢委員會組織規程
中華民國八十九年九月廿一日行政會議修正通過

- 一、本校為集思廣益，商討圖書館業務之發展，特組織圖書諮詢委員會（以下簡稱本會）。
- 二、本會置委員十七人，由教務處、學務處、總務處、研發處、通識教育中心、推廣教育中心、進修部、電算中心、各系（科）代表一人及圖書館館長組成。
- 三、本會之任務：
 - （一）圖書館業務發展方針之擬訂。
 - （二）圖書館重要章則之研議。
 - （三）圖書館經費使用原則之訂定。
 - （四）圖書資料徵集與選購方針之研議。
 - （五）其他有關圖書館業務之建議事項。
- 四、本會每學期召開會議一次，必要時得召開臨時會議。
- 五、本會委員皆為無給職，任期一年，連聘得連任。
- 六、本委員會會議由圖書館館長召集，必要時得邀請有關單位派員列席。
- 七、本規程經行政會議通過，簽請校長核定後施行，修正時亦同。

修正後如下：

國立高雄餐旅學院圖書諮詢委員會組織辦法
中華民國八十九年九月廿一日行政會議修正通過
中華民國九十三年 月 日行政會議修正通過

- 一、為集思廣益，共謀本校圖書館相關業務之發展，得以提供優質之服務，依據本校組織規程第十條，特組織「國立高雄餐旅學院圖書諮詢委員會」（以下簡稱本會）。
- 二、本會之任務：
 - （一）圖書館業務發展方針之研議。
 - （二）圖書館重要章則之研議。
 - （三）圖書館經費使用原則之訂定。
 - （四）圖書資料徵集與選購方針之研議。
 - （五）其他有關圖書館業務之建議事項。
- 三、本會置委員若干人
 - （一）圖書館館長為當然委員，其餘委員由本校一級行政單位各推派組長級以上代表一人，通識教育中心及各所、系（科）主任代表一人，學生代表（或列席）二人（大學部、碩士班各一人）組成。
 - （二）行政單位代表由該一級主管選派，大學部學生代表由本校學生代表會推派，碩士班代表由各所輪流推派。
- 四、本會委員皆為無給職，任期一年，連聘得連任。
- 五、本會每學期召開會議一次，必要時得召開臨時會議。
- 六、本委員會會議由圖書館館長召集，必要時得邀請有關單位派員列席。
- 七、本規程經行政會議通過，簽請校長核定後施行，修正時亦同。

國立高雄餐旅學院圖書館薦購圖書處理要點：

年 月 日圖書館圖書諮詢委員會通過

- 一. 為規範圖書經費分配後，本校圖書薦購管道確合讀者需求，並使圖書經費得以有效運用，特訂定本要點。
- 二. 圖書資料薦購受理對象限本校教職員工生。
- 三. 本館圖書經費依「本校圖書資本門經費分配原則及採購程序要點」於年度開始時分配給各所系單位及教學中心（以下簡稱各薦購單位），讀者薦購專業性圖書應以向各薦購單位推薦為原則。
- 四. 本館為服務讀者，仍受理各類圖書的推薦採購。
- 五. 所有薦購的圖書資料均依本校圖書資本門經費分配原則及採購程序要點、本館館藏發展政策及經費狀況決定採購與否。
- 六. 圖書資料採購每種資料以一份為原則，情況特殊者，仍可購置複本。
- 七. 薦購圖書前請先利用本館 WebPAC 查詢，確定所推薦的圖書本館尚未典藏，再行推薦。
- 八. 各薦購單位推薦圖書處理方式：
 1. 各薦購單位推薦書單需經單位主任簽核後，送交本館進行採購，其經費由相關薦購單位所分配之圖書經費勻支。
 2. 本館將於推薦圖書資料移送閱覽後，上網公告並通知相關薦購單位主任及圖書諮詢委員。
- 九. 讀者直接推薦圖書處理方式：
 1. 館藏尚未典藏的教師指定用書，應儘速購書，並通知相關薦購單位主任及圖書諮詢委員，其經費由相關薦購單位所分配之圖書經費勻支。
 2. 專業性圖書（含價格過高、非臺灣地區新出版的圖書）：送交各相關薦購單位主任確認後，以其分配之圖書經費勻支。
 3. 一般性圖書：依本要點第五款原則處理，但同一位讀者於每學期所推薦的一般性圖書資料不得超過五冊以上。
 4. 圖書資料薦購處理情形，本館將以 E-mail 回覆。
 5. 本館將於推薦圖書資料購入加工編目且移送閱覽後，上網公告通知。
- 十. 本要點經圖書諮詢委員會審議通過後施行，修正時亦同。