

國立高雄餐旅大學

108 學年度第 2 學期圖書諮詢委員會議紀錄

時間：民國(下同)109 年 5 月 12 日(星期二)中午 12 時 20 分

地點：本校行政大樓六樓國際會議廳

主持人：石圖資長岳峻

出席人員：郭委員德賓、汪委員秋瑛、謝委員金燕、陳委員福川、杜委員碧文、許委員慧玲、陳委員韶華、王委員璟琮、謝委員金龍、高委員士景、謝委員旭初、吳委員德偉、馮委員莉雅(請假)、趙委員峻郁、孫委員路弘(請假)、何委員景華、蘇委員恒安(請假)、鄭委員淑鳳(請假)、王委員儒堅、張委員玉蓮、萬委員光滿(請假)、王委員先正、林委員秀薰、苟委員澎生(請假)、陳委員永賓、前川委員正名、林委員淑瑛、侯委員曉憶、謝委員陞耀、陳委員俐欣(請假)、張委員庭瑜(餐旅研究所)、吳委員怡昕(日四技旅館管理系)、鄭委員羽荷(餐飲廚藝科五 A)

紀錄：朱彥蓉

議程：

壹、主席致詞

各位委員午安，因目前仍疫情當前，除了提前送餐讓委員可各自先行享用外，本次會議也借用較大會議室，讓與會者之間可以保持室內安全距離，請進行業務單位報告。

貳、業務單位報告：

一、館藏發展情形：

(一) 至 109 年 4 月底止，館藏總計為 527,475 冊。其中包括中文圖書 172,397 冊、西文圖書 24,286 冊、中西文電子書 318,767 冊及視聽資料 12,025 件。

(二) 109 年購書預算為新台幣 250 萬元，年初即依據本校「圖書資本門經費分配原則及採購程序要點」，將經費平均分配至各學術單位推薦採購。7 月 1 日後各單位未動支之經費，將由圖資處收回統籌運用。

圖書資本門經費使用情形統計如下表一（統計至 109 年 4 月底止）：

學院/共同教育委員會	分配比例 (%)	109 年度圖書經費		
		分配經費 (元)	動支經費 (元)	動支率 (%)
餐旅學院	16%	400,000	214,380	53.6%
廚藝學院	16%	400,000	329,340	82.3%
觀光學院	16%	400,000	294,960	73.7%
國際學院	16%	400,000	256,897	64.2%
共同教育委員會	16%	400,000	95,736	23.9%
圖書資訊處	20%	500,000	313,753	62.8%
總計	100%	2,500,000	1,505,067	60.2%

表一 本校圖書資本門經費使用情形統計表

二、館藏利用情形：(統計至 109 年 3 月底止)

(一) 資料庫使用統計：(統計至 109 年 3 月底止)

統計 105 至 108 學年度資料庫檢索次數，如下表二：

年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度 (統計至 109 年 3 月底)
檢索+全文下載	414,561	492,205	523,258	323,885

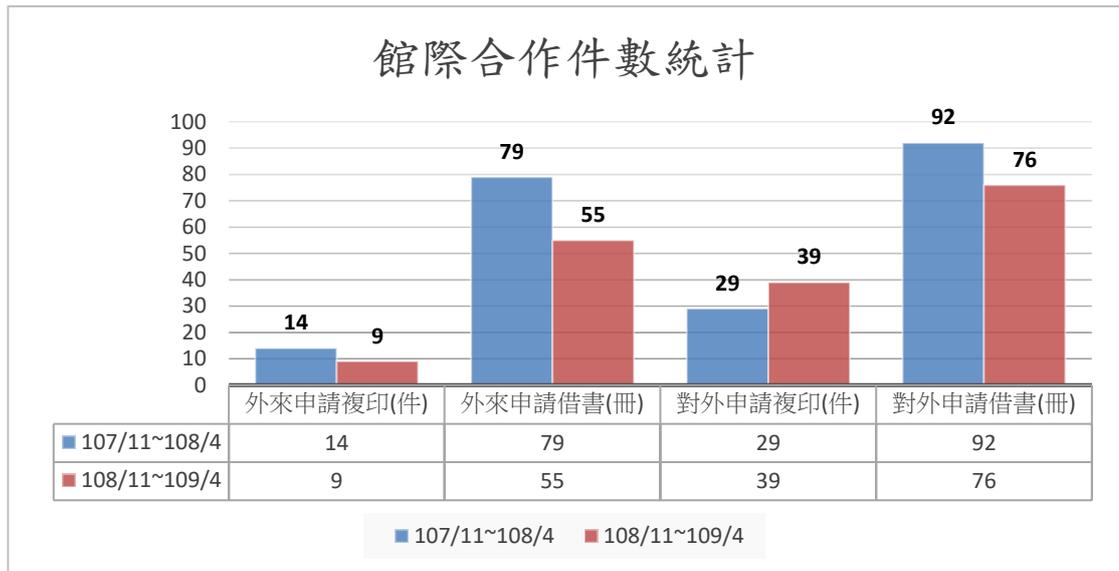
表二 105 至 108 學年度資料庫使用統計

為提升師生電子資源運用之相關資訊素養，帶動提升電子資源的使用，本組積極推廣電子資源，整體使用狀況穩定成長，106 學年成長 18.7%；107 學年成長 6.3%。

(二) 館際合作統計：(統計至 109 年 4 月底止)

107 年 11 月~108 年 4 月與 108 年 11 月~109 年 4 月館際合作件數比較(如下圖一)，對外複印申請件略有增加，而圖書互借則略微減

少。



圖一 館際合作件數統計圖

(三) 圖書借閱量方面，「107年11月~108年4月」與「108年11月~109年4月」各科系所教職員生借閱人次統計如下表三：

(107年11月~108年4月與108年11月~109年4月各科系所教職員生)

學院	科系所名稱	107年11月 108年4月		108年11月 109年4月		借閱 總人數 減少或 提升(%)	借閱總冊 數減少或 提升(%)
		借閱 總人數 (人次)	借閱 總冊數 (冊)	借閱 總人數 (人次)	借閱 總冊數 (冊)		
餐旅 學院	餐旅研究所	203	900	83	233	-59.11%	-74.11%
	旅館管理系	1878	3450	1485	3062	-20.93%	-11.25%
	餐飲管理系	1334	2926	1113	2480	-16.57%	-15.24%
	餐旅暨會展行銷系	834	1517	374	681	-55.16%	-55.11%
觀光 學院	觀光研究所	117	291	112	336	-4.27%	15.46%
	旅運管理系	943	1909	505	1091	-46.45%	-42.85%
	航空暨運輸服務系	1212	2300	609	1095	-49.75%	-52.39%

學院	科系所名稱	107年11月		108年11月		借閱 總人數 減少或 提升(%)	借閱總冊 數減少或 提升(%)
		108年4月		109年4月			
借閱 總人數 (人次)	借閱 總冊數 (冊)	借閱 總人數 (人次)	借閱 總冊數 (冊)				
	休閒暨遊憩管理系	669	1744	475	1065	-29%	-38.93%
廚藝 學院	飲食文化暨餐飲創新研究所	250	1061	256	903	2.4%	-14.89%
	中餐廚藝系	298	733	216	717	-27.52%	-2.18%
	西餐廚藝系	523	1374	313	1076	-40.15%	-21.69%
	烘焙管理系	521	1340	273	783	-47.6%	-41.57%
	餐飲廚藝科	684	1850	397	953	-41.96%	-48.49%
國際 學院	國際觀光餐旅全英文碩士學位學程	-	-	17	37	-	-
	應用英語系	377	905	261	591	-30.77%	-34.7%
	應用日語系	425	1008	210	591	-50.59%	-41.37%
	國際廚藝學士學程	169	461	123	325	-27.22%	-29.5%
	國際觀光學士學程	249	415	220	479	-11.65%	15.42%
共同 教育 委員會	師資培育中心	20	107	36	253	80%	136.45%
	通識教育中心	73	207	17	57	-76.71%	-72.46%

表三 圖書借閱量比較表

三、本(108-2)學期活動辦理情形：(108年11月至109年4月，如附件二簡報 P.16~)

(一) 108年12月7日圖書服務組受邀參加「2019臺灣閱讀節」，於大安森林公園圖書館年會海報展現場擺攤。本組以「想像從閱讀開始」為主軸，以館內《傳說與妖怪閱讀地圖》為本，加入經典童話與民

間傳說的元素進行改作，完成現場主視覺的《童話閱讀地圖》。現場以《愛麗絲漫遊奇境》及《鏡中奇緣》兩本書設計多元閱讀活動，成為當天公園 2 號出入口聚集最多人潮的攤位。

(二) 配合眾創空間(Lib@NKUHT)的建置，與空中英語教室合作策劃「解碼空英在高餐」展覽，今年適逢創立空中英語教室的救世傳播協會所成立 60 週年，圖書館從各方期刊文章及報導中，整理出空英相關理念與堅持。結合第一波「我！斬雞頭發誓，這次一定會好好讀英文」活動，展出空英主題時間軸、彭蒙惠的英語教學精神、空英時光報紙、教師群櫥窗、電子書館藏及 VR 沉浸式學習系統展示等，展期至 6 月 30 日止。

(三) 109 年 4 月 20 日至 5 月 22 日，舉辦「賓果！E 起防疫」活動。因應肺炎疫情，活動以全線上進行問答及兌獎，以各種資源類型配合傳染病主題設計題目，讓同學認識館藏電子資源。

(四) 配合「賓果！E 起防疫」活動，假本校圖書資訊館外辦理「E 起防疫」展覽。以「口罩之亂」、「受到疫情影響的產業」、「科技防疫」等三個面向，讓師生了解疫情對於生活帶來的影響。

(一)今年(2020)展覽主題為「SDGs 聯合國永續發展目標」展覽。以聯合國於西元 2015 年通過的 2030 永續發展議程，提出 17 項全球邁向永續發展的核心目標為概念。首先以 5 個小故事描述指標意義，讓校內師生更能理解 SDGs 的具體內容，後續將再以此主題擴大展覽規模策展，展期將持續至 109 學年度止。

(二) 109 年 4 月 30 日辦理「Scopus、SciVal 及 Mendeley 教育訓練」，以主題講座的方式讓師生瞭解 Scopus 與 SciVal 對他們在研究與教學上的幫助，並連結 Mendeley 書目與文獻管理軟體，教師生如何套用，本次教育訓練共計 17 位師生參加。

四、設備與服務新增及異動：

(一) 圖資大樓 2 樓眾創空間已於今(109)年 3 月 18 日正式啟用，此區仍以期刊資源作為主要功能，另延伸規劃如下：

1. 靈活的討論空間。
 2. 創意展示的展覽空間。
 3. VR 語言學習區域。
 4. 翻雜誌區：打破原圖書館期刊管理概念，除現刊及過刊合訂本外，保留「好看的」過期期刊，並將區分為 3 個主題：「人文/生活/歷史」、「商管/創業」及「旅行」。
 5. 教學個案區：將眾多教學個案彙整成冊，結合商管類主題翻雜誌，在大廚房區完成商管與創業概念的眾創場域，本區僅限館內閱覽。
- (二) 更新 B701 討論室及 B705 影音欣賞室的投影機設備為可支援 HDMI 機種。

【主席補充】

- 一、有關 VR 語言學習區域，原預定於 2 樓眾創空間正式啟用後開放師生借用，但面對疫情嚴峻之情況下，除了頭戴式螢幕設備(包括鏡片，軟泡棉等)於消毒作業上有一定的難度外，相關管理規範也尚未提案通過，故遲至今尚未開放。目前為了確保每位使用者安全無虞的借用，在疫情未解除前，即便相關管理規範通過，本館於本學期仍暫不會開放使用，合先敘明。
- 二、有關 VR 的設備管理，預計合併於原有的視聽管理辦法中，統一制訂相關管理規範，將在本次會議議程的提案討論中說明。

五、圖書館宣導事項：

(一) 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」防疫相關措施如下：

1. 入口處提供 75%酒精供讀者消毒，於開館前及每間隔 2 小時，清潔消毒館內自動門按鍵、電梯按鈕、門禁扶手及流通櫃台桌面等公眾密集接觸點。
2. 進館時一律配戴口罩，如未戴口罩將勸導或請其離館。
3. 配合校內防疫決議，關閉圖書館全棟空調。
4. 除洽公外，暫停校外人士入館。
5. 暫停 702-704 討論室及 B705 影音欣賞室借用服務，僅開放大間

701 討論室供借用。借用人數調整為 3-8 人。

6. 視聽團體室暫時停止借用。

7. 個人視聽座位、檢索台、閱覽席位及網路資源服務區，皆採取梅花座。

8. 平日開館作業將主動打開館內窗戶，加強空氣流通。

(二) 因應 COVID-19 疫情，國外學術出版社皆陸續提供免費電子書及教學資源，已整理相關資訊公布於本處網站最新消息提供師生參考。

(三) 教職員工自 5 月 12 日（學生自 5 月 26 日）起，為 109 年暑期還書日，統一還書日為 9 月 14 日。

(四) 今年度應屆畢業生於 5 月 14 日後即統一還書日至 6 月 11 日，畢業生相關公告與圖書及罰款催缺也將陸續進行。

(五) 國立屏東大學因更新自動化系統，將於 109 年 5 月 25 日(週一)至 7 月 5 日(週日)暫停圖資各項服務。

【主席補充】

委員們如果尚未至圖資大樓 2 樓眾創空間參觀，歡迎各位委員撥冗至現場走走。日後如有合適之相關課程，也可以搭配圖書館辦理的推廣活動或展覽，帶班到圖書館參觀，並體驗現場設備。然目前疫情尚未解除，仍建議待疫情趨緩後或下學期再帶班來訪會較為合適。

參、提案討論

【提案一】

提案單位：圖書資訊處

案由：109 年度訂購的資料庫清單如下，110 年度是否續訂或刪訂，請討論。

說明：109 年度訂購的資料庫清單，請參考下表。

資料庫名稱
1. CEPS 中文期刊
2. CETD 中文學位論文
3. EBSCOhost- Hospitality & Tourism Complete (HTC)
4. Emerald Management- EM175

資料庫名稱
5. Flipster 西文電子雜誌
6. ProQuest 系統- Education Journals
7. ProQuest 系統- Research Library(RL)
8. ProQuest 系統- ABI/INFORM Complete
9. ScienceDirect 資料庫 (Elsevier)
10. Sage 人文與社會科學(HSS)資料庫
11. Taylor & Francis Journals (SSH Package)
12. 中國期刊網 (文史哲+教育及社會+經濟與管理+一般服務業)
13. 天下雜誌知識庫
14. 空英系列(大家說英語、空英、彭蒙蕙)單訂電子期刊
15. 國家地理雜誌電子期刊
16. 高等教育資料庫
17. 聯合知識庫—報紙/商周/遠見
18. Scopus 索引摘要資料庫

決 議：照案通過，110 年度持續訂購上列清單之資料庫資源。

【提案二】

提案單位：圖書資訊處

案 由：本校「圖書館視聽資料及設備使用管理要點」修正草案，請討論。

說 明：

- 一、108 年本館進行眾創空間工程，並購置空中英語教室 VR 裝置及課程，由於使用情境上與視聽資料較相近，因此欲修訂相關規範作為管理之用。
- 二、檢附本校「圖書館視聽資料及設備使用管理要點」修正草案對照表暨其草案全文各 1 份，如附件一(p.9-13)。

辦 法：經圖書諮詢委員會議審議通過，陳請圖資長核定後實施，修正時亦同。

決 議：

- 一、請修正「修正草案條文對照表」中「修正條文」欄內第二點：

「……每人每次限借『資料』1 件，限用 3 小時，如資料本身超過 3 小時以上，得自動延長使用時間。」，其中刪除『資料』，並於「限用 3 小時」敘述前新增「視聽資料」；「得自動延長使用時間」敘述後新增「VR 裝置限用 1 小時」。

二、請修正「修正草案條文對照表」中「修正條文」欄內第七點：

「……若違反相關規定，由『讀者』自行負責。」，其中『讀者』修正為『借用者』。

三、其餘照案通過。

肆、臨時動議：

一、【侯委員曉憶提問】

有關 Netflix 出版的電影，先前曾推薦，但因其非實體 DVD，所以無法採購。該類型的影片或許會是未來的發展趨勢，目前廠商是否有針對教育單位的相關採購規範？

【圖書資訊處回覆】

(一) Netflix 製作之電影，原則上不發行 DVD/BD，目前也無提供機關使用的授權方案，在 Netflix 使用條款 4.2 也說明：「服務僅供個人使用，不可作為商業用途，也不得分享予家庭成員以外的人士。」。

(二) 此外，Netflix 說明中心網頁(<https://help.netflix.com/zh-tw/node/57695>)明載：「部分 Netflix 原創的教育性質紀錄片可用於一次性教育用途放映」。但前述作法需自行確認是否可授權，因需有 Netflix 已付費帳號，本處目前暫無法提供進一步相關協助。

(三) 視聽資料的採購有其限制，Netflix 的訂閱服務就像一些電子書，雖有提供個人訂閱，但無提供機構授權方案。其他類似服務的廠商雖有提供機構授權方案，但價格偏高。就連實體影片，也遇到部分片商僅提供一次性商業播放授權，但不提供公播版授權之情況。圖書館仍會持續關注相關授權方案，如有合適的

方式，將會提供讀者使用。

【主席補充】

因應時代潮流，有關 Netflix 出版的電影，圖書館將會持續追蹤其相關授權方式，廠商如有提供合適的教育授權方案時，本處將會進行採購評估，以豐富教師的教材內容。另外建議可聯合其他有需求的學校，提於每年舉辦的全國大專校院圖書館館長聯席會議上討論。

二、【林委員秀薰提問】

在此代表學生議會學生詢問，近期因疫情嚴峻，以圖書館相關專業評估，建議是否可採購書籍消毒設備？

【圖書資訊處回覆】

疫情期間，本館已收到部分教職員生反應相關問題，經了解後，相關消毒設備之實際效益並不大，例如紫外線僅能消毒照射的書籍表面，或是雖可吹風翻頁，但無集塵功能，細菌塵蹣仍停留在設備中。經館員評估設備之功能、效益與館內之存放空間後，本處暫無採購需求。

伍、散會：下午 1 時 02 分。

國立高雄餐旅大學圖書館視聽資料及設備使用管理要點修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
	二、進入視聽資料室不得攜帶個人書包或手提袋，唯貴重物品請自行保管。	原第二條刪除，彙整至第三條場地使用規定。
	三、視聽資料限於館內視聽資料區利用本館提供之設備播放使用為原則，不開放借出館外。	原第三條刪除，彙整至第三條場地使用規定。
<p><u>二、借用視聽資料與 VR 裝置時應出示本人證件，閉館前半小時停止借用。每人每次限借 1 件，視聽資料限用 3 小時，如資料本身超過 3 小時以上，得自動延長使用時間；VR 裝置限用 1 小時。</u></p>	<p><u>四、借用視聽資料時應出示本人證件，並由服務人員分配座位，讀者不可自行更換。每人每次限借資料 1 件，限用 3 小時，如資料本身超過 3 小時以上，得自動延長使用時間；使用期間離開座位超過 15 分鐘，視同放棄權利，服務人員可將其分配給其他讀者使用。</u></p>	<p>原第四條移至第二條，增加借用 VR 裝置之說明，並將場地使用相關規定刪除彙整至第三條。原第七條閉館前半小時停止借用規定併入此條。</p>
<p><u>三、視聽資料與 VR 裝置之使用場地，依下列原則辦理</u></p> <p><u>(一)視聽資料室不得攜帶隨身包包入內，唯貴重物品請自行保管。視聽資料未借用前亦不得帶離視聽資料室。</u></p> <p><u>(二)視聽資料限於視聽區利用本館提供之設備播放，不得借出館外；視聽區之座位不提供一般閱讀使用，僅於借閱視聽資料時由櫃檯人員分配座位，讀者不得自行更換。使用期間離開座位超過 15 分鐘，視同放棄權利，櫃檯人</u></p>		<p>新增第三條場地使用規定，主要由原第二條、第三條、第四條及第八條彙整而成，並新增 VR 裝置相關使用規定</p>

<p><u>員可將其分配給其他讀者使用。</u></p> <p><u>(三)VR 裝置限於本館 1、2 樓使用，不得借出館外。如欲利用 1 樓個人視聽區座位時，請告知櫃檯人員分配座位。</u></p>		
<p><u>四、視聽資料及 VR 裝置於辦理借用時應先行確認是否完好，使用時請依相關指引操作，如設備裝置發生故障或資料無法使用應立刻告知櫃檯人員；使用完畢後，應依序關閉機件電源，設備安置妥當；歸還時需由櫃檯人員當面確認無誤後，方完成歸還手續。</u></p>	<p><u>五、借用之視聽資料於離開流通櫃檯前，應先行確認該資料是否完好，使用時如設備發生故障或資料無法使用應立刻告知服務人員；使用完畢後，應依序關閉機件電源，設備安置妥當；所歸還之視聽資料需由服務人員當面確認無誤後，方完成歸還手續，若經服務人員查核發現有毀損或遺失物件情事，則依本處訂定之「圖書館圖書損毀、遺失賠償要點」辦理。</u></p>	<p>原第五條移至第四條，修正文字並新增 VR 裝置相關規定，遺失賠償相關規定刪除，重新制定於第五條</p>
<p><u>五、視聽資料及設備之毀損或遺失，依下列原則辦理</u></p> <p><u>(一)視聽設備及 VR 裝置：若有明顯人為毀損，應依實際維修費用照價賠償；若人為毀損致無法修復或遺失，應以採購價格賠償。</u></p> <p><u>(二)視聽資料：若人為毀損致無法使用或遺失，應以定價賠償；若該視聽資料未標示定價，則每件以新台幣 2000 元計價</u></p>		<p>新增第五條遺失賠償相關規定</p> <p>原第五條規定依照「圖書館圖書損毀、遺失賠償要點」辦理，其精神以賠償者自行購書為原則，並不適合用於視聽資料。</p>

	六、使用本館視聽資料應確實遵守智慧財產權之相關規定，不得自備視聽資料於館內播映或重製本館視聽資料，若違反相關規定，由讀者自行負責。	原第六條刪除，彙整至第七條智慧財產權聲明。
	七、視聽資料借用時間與本館開館時間相同，唯閉館前半小時停止借用。	原第七條刪除，彙整至第二條借用規定
	八、視聽資料區之座位僅供借用視聽資料讀者使用，不提供一般閱讀使用。	原第八條刪除，彙整至第三條場地使用規定。
六、本校教師確因教學需要或各單位專案活動，必須借出館外使用時，由教師或單位專案活動承辦人員填具「視聽資料外借申請單」後憑個人借書證借出，每次以 3 筆為限，借期 3 天。若欲外借資料為當年度劇情片，或屬本館活動推薦影片，則以 3 小時為限。逾時未還者，停止其借出任何視聽資料為期 2 週。	九、本校教師確因教學需要或各單位專案活動，必須借出館外使用時，由教師或單位專案活動承辦人員填具「視聽資料外借申請單」後憑個人借書證借出，每次以 3 筆為限，借期 3 天。若欲外借資料為當年度劇情片，或屬本館活動推薦影片，則以 3 小時為限。逾時未還者，停止其借出任何視聽資料為期 2 週。	原第九條移至第六條
	十、依本要點借出之資料，嚴禁轉借他人或重製行為，如違反規定而觸法時，由借用人自行負責。	原第十條刪除，彙整至第七條智慧財產權聲明。
七、使用本館視聽資料應確實遵守智慧財產權之相關規定，不得自備視聽資料於館內播映或重製本館視聽資料，亦不得轉借他人，若違反相關規定，由借用者自行負責。		新增第七條智慧財產權聲明，自原第六條及第十條彙整

	<p>十一、視聽設備(含耳機)不得擅自移動，並得依相關指引操作，如有不當使用造成毀損或遺失，則依實際維修費用照價賠償。</p>	<p>原第十一條刪除，彙整至第三條場地使用規定及第五條毀損賠償規定。</p>
<p>八、本要點經圖書諮詢委員會議審議通過，陳請圖資長核定後實施，修正時亦同。</p>	<p>十二、本要點經圖書諮詢委員會議審議通過，陳請圖資長核定後實施，修正時亦同。</p>	<p>原第十二條移至第八條</p>

國立高雄餐旅大學圖書館視聽資料及設備使用管理要點修正草案全文

90 年 9 月 3 日本校圖書諮詢委員會會議審議通過

99 年 11 月 4 日本校 99 學年度第 1 學期第 2 次臨時校務會議修正通過(授權統一修正校名)

100 年 5 月 24 日本校圖書諮詢委員會會議修正通過

103 年 12 月 25 日本校 103 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過(法規最末條條文統一修正)

108 年 4 月 22 日配合本校組織規程教育部臺教技(二)字第 1080055537 號函核定修正(組織名稱、職稱變更)

000 年 00 月 00 日本校圖書諮詢委員會修正通過

- 一、為維護本校圖書館(以下簡稱本館)視聽資料及設備有效提供本校教職員工生使用，以進行教學、研究及正當休閒活動，圖書資訊處(以下簡稱本處)特訂定本要點。
- 二、借用視聽資料與 VR 裝置時應出示本人證件，閉館前半小時停止借用。每人每次限借 1 件，視聽資料限用 3 小時，如資料本身超過 3 小時以上，得自動延長使用時間；VR 裝置限用 1 小時。
- 三、視聽資料與 VR 裝置之使用場地，依下列原則辦理：
 - (一)視聽資料室不得攜帶隨身包包入內，唯貴重物品請自行保管。視聽資料未借用前亦不得帶離視聽資料室。
 - (二)視聽資料限於視聽區利用本館提供之設備播放，不得借出館外；視聽區之座位不提供一般閱讀使用，僅於借閱視聽資料時由櫃檯人員分配座位，讀者不得自行更換。使用期間離開座位超過 15 分鐘，視同放棄權利，櫃檯人員可將其分配給其他讀者使用。
 - (三)VR 裝置限於本館 1、2 樓使用，不得借出館外。如欲利用 1 樓個人視聽區座位時，請告知櫃檯人員分配座位。
- 四、視聽資料及 VR 裝置於辦理借用時應先行確認是否完好，使用時請依相關指引操作，如設備裝置發生故障或資料無法使用應立刻告知櫃檯人員；使用完畢後，應依序關閉機件電源，設備安置妥當；歸還時需由櫃檯人員當面確認無誤後，方完成歸還手續。
- 五、視聽資料及設備之毀損或遺失，依下列原則辦理：
 - (一)視聽設備及 VR 裝置：若有明顯人為毀損，應依實際維修費用照價賠償；若人為毀損致無法修復或遺失，應以採購價格賠償。
 - (二)視聽資料：若人為毀損致無法使用或遺失，應以定價賠償；若該視聽資料未標示定價，則每件以新台幣 2000 元計價。
- 六、本校教師確因教學需要或各單位專案活動，必須借出館外使用時，由教師或單位專案活動承辦人員填具「視聽資料外借申請單」後憑個人借書證借出，每次以 3 筆為限，借期 3 天。若欲外借資料為當年度劇情片，或屬本館活動推薦影片，則以 3 小時為限。逾時未還者，停止其借出任何視聽資料為期 2 週。
- 七、使用本館視聽資料應確實遵守智慧財產權之相關規定，不得自備視聽資料於館內播映或重製本館視聽資料，亦不得轉借他人，若違反相關規定，由借用者自行負責。
- 八、本要點經圖書諮詢委員會會議審議通過，陳請圖資長核定後實施，修正時亦同。

本規章負責單位：圖書資訊處圖書服務組





2019/12/7





2020/3/18
- 6/30



萊怡利島上爆發不明病毒性感染，患病的人會長眠不醒，感染源頭疑似是名為「度咕」的生物。身為島上居民的你，為了拯救這座島嶼，踏上尋找解藥的旅程……

活動怎麼玩

1. 為了尋找解藥，必須先捕獲「度咕」。
2. 任選題組回答問題，答對其中一題組即可獲得「度咕」的1/2圖面，取得完整的「度咕」圖面，即可獲得賞金。

賞金怎麼拿

1. 捕獲1隻度咕，可獲得 100元 賞金 (禮券)
2. 捕獲2隻度咕，可獲得 200元 賞金 (禮券)
3. 捕獲3隻度咕，可獲得 300元 賞金 (禮券)
4. 每人僅可兌獎一次，不可重複獲獎

題組怎麼分

A	B	C	D	E	F	G	H
1	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24

e起防疫
4月20日-5月22日

掃描QR Code，答題得賞金。

2020/4/20 - 5/22



題組B

- 題號【4】**
禽流感一般只會傳染鳥類，但自1997年在香港傳出高橋人致死案例後，歷年來造成零星人類感染案例，所幸未演化成人的大流行。而禽流感自2003年底在台灣出現以來未嘗停過，幾乎每年都造成幾萬隻雞鴨不少損失。2017年4月號的《遠見雜誌》，曾針對產業因應禽流感感病毒系列報導。
Q: 如果想要看這些報導，可以使用哪個資料庫?
- 題號【10】**
2003年SARS疫情結束後，關於防疫期間影響經濟的研究絡繹不絕。例如，2004年高雄第一科技大學企管系所的一篇碩士論文，就以SARS期間金融業股票市場的影響作為研究對象。
Q: 如果想找到這篇碩士論文，可以使用哪個資料庫?
- 題號【13】**
小花因為疫情不能出國，在論壇上看到其他網友分享的國外旅遊照片很喜歡，她想既然都已經放在網路上，就將這些照片轉貼在自己的IG上。
Q: 請問小花的行為違反了什麼法律呢?
- 題號【14】**
2009年爆發H1N1流感大流行，使得台灣推行大規模的流感疫苗接種，但同年12月發生劉小弟接種疫苗不久後接死的事件，引發社會大規模討論與接種疫苗風潮，即使後來死因調查與疫苗無關，也無法解除許多人心中的疑慮。《康健雜誌》在2010年2月就曾經報導這樣的現象。
Q: 如果想找到這篇報導，可以使用哪個資料庫?



題組B

- 題號【4】** 聯合知識庫 → 找報紙
- 題號【10】** 天下雜誌知識庫 → 找天下雜誌的文章
- 題號【13】** 著作權法 (智慧財產權)
- 題號【14】** 華藝線上圖書館 → 找中文的期刊文章
- [答案1]
- 題號【4】** 遠見雜誌知識庫 → 找遠見雜誌的文章
- 題號【10】** 臺灣博碩士論文知識加值系統 → 找全台博碩士論文
- 題號【13】** 著作權法 (智慧財產權)
- 題號【14】** 天下雜誌知識庫 → 找天下系列雜誌的文章 (如：康健雜誌)
- [答案2]
- 題號【4】** 空英影音典藏系統 → 看節目與英語
- 題號【10】** 天下雜誌知識庫 → 找天下系列雜誌的文章 (如：康健雜誌)
- 題號【13】** 著作權法 (智慧財產權)
- 題號【14】** 華藝線上圖書館 → 找中文的期刊文章
- [答案3]

e起防疫

終起

中央流行疫情指揮中心

Central Epidemic Command Center

從春節期間爆發的疫情 (SARS-CoV-2, 新冠病毒) 爆發後，每天數萬新增的感染病例成為日常的一部分，社會各層面均受到影響與改變。
學生延遲開學、延遲放學、延緩補習班產業別、出現不同的工作型態。

在這次防疫的過程中，我們分享觀察到的不同面向，包括口罩之亂的源起與發展、觀光餐旅業在疫情中受到的衝擊與轉型，以及國內外如何運用科技來防治疫情。

口罩之亂

在防疫期間，口罩的供應與需求成為社會關注的焦點。本報特別報導了口罩之亂的源起與發展，以及國內外如何運用科技來防治疫情。

03/19 2020
04/04 2020
05/02 2020
05/05 2020
05/11 2020
05/13 2020
05/14 2020
05/15 2020
06/08 2020
06/29 2020

疫情陰影

觀光餐旅業的生存戰

觀光餐旅業在疫情的衝擊下，面臨著巨大的生存壓力。本報特別報導了觀光餐旅業在疫情中的生存戰，以及國內外如何運用科技來防治疫情。

01/23 2020
01/24 2020
01/27 2020
01/31 2020
02/06 2020
02/07 2020
02/14 2020
03/05 2020
03/12 2020
04/01 2020
04/04 2020
04/09 2020
04/12 2020

疫情陰影

觀光餐旅業的生存戰

觀光餐旅業在疫情的衝擊下，面臨著巨大的生存壓力。本報特別報導了觀光餐旅業在疫情中的生存戰，以及國內外如何運用科技來防治疫情。

TRAVEL AGENCIES
AIRLINES
HOTEL
FOOD SERVICE

SDGs (Sustainable Development Goals) 聯合國永續發展目標



為解決全球發展失衡，聯合國於2015年提出「永續發展目標」，致力於達成人類與地球未來的共榮藍圖，並希望各國能夠在全球夥伴關係中採取行動。永續發展目標共有17個項目，在兼顧「經濟成長」、「社會進步」與「環境保護」等三大面向之下開展出積極的行動方案。



關於目標如何落實，我們想跟你分享更多故事：

1

當本國自給自足的糧食供應量不足時，減少化石燃料使用與減少森林砍伐，將有助於減少溫室效應。同時，減少化石燃料使用與減少森林砍伐，將有助於減少溫室效應。同時，減少化石燃料使用與減少森林砍伐，將有助於減少溫室效應。

2

「水與能源無窮」... 我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。

3

聯合國開發計畫署及國際勞工組織的數據顯示，全球仍有超過10億人生活在貧困線以下。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。

4

確保教育質量，使每個人都能獲得公平、包容、公平的優質教育，並促進終身學習。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。

5

實現性別平等，釋放婦女和女孩的潛力，促進經濟增長和社會發展。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。

6

確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。我們必須確保清潔、安全、可負擔的能源供應。

「Scopus、SciVal及Mendeley教育訓練」



Scopus索引摘要引用文獻資料庫

SCOPUS是目前最大的索引摘要引用文獻資料庫，它整合了研究文獻、專利資料及優質的網路文獻資源。

SCOPUS的設計是要幫助科學研究人員找尋所需的資訊。SCOPUS有著快速、簡易與詳盡的資料，為蒐集文獻過



SciVal 研究表現分析工具

涵蓋全球220個國家與8500個研究機構及企業的研究成果，旨在協助決策者根據實證資料，了解機構之研究獲取研發經費及有效分配、尋求適當的產業合作夥伴及國際合作對象、評估研發績效等。

SciVal可協助機構了解自身的優勢領域及整體學術表現及趨勢，包含高被引文章、高影響力期刊、重要研究透過SciVal優勢領域分析工具，能協助貴機構了解在全球有哪些研究表現突出的領域及跨學科研究。



Mendeley 參考文獻管理器

Mendeley是免費的書目管理軟體，與EndNote相似，可在您從收集文獻到寫論文的過程中給予支援。



2020/4/30 Thu.
PM 1:20-4:20.

Jade Li 主講



**國際大樓
H403**



國立高雄餐旅大學圖書館

眾創空間啟用

— 設計特色

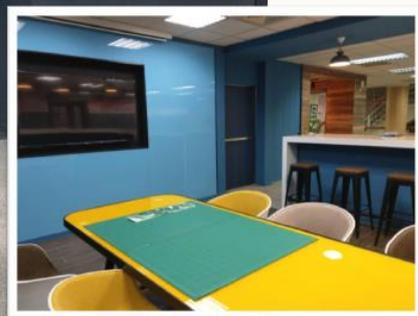
- 以校園及高雄特色，打造高餐天際線
- 中西文餐旅核心專業期刊階梯
- 靈活討論空間
- 新舊空間接軌沒有違和感
- VR語言學習區域
- 翻雜誌區
- 教學個案區





過刊區

現刊區





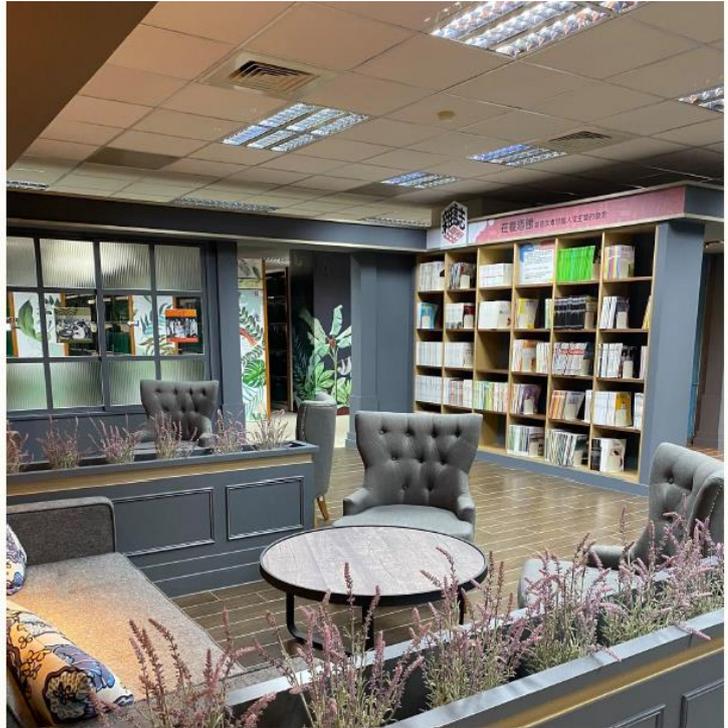
翻雜誌，
翻轉過期休閒性雜誌被隱沒的命運

在圖書館裡，不論是學術還是休閒，定期連續出版的出版物都統稱為期刊。每年都會要盤點一次，決定過期的刊物是否裝訂或淘汰。

休閒性的過期雜誌，如果裝訂成厚厚一本，就湮沒在合訂本區裡，缺少曝光的機會；但它所提供的資訊依舊豐富精彩，從新刊變成過刊就立刻淘汰也十分可惜。

我們換個方式，保留這些「好看的」過期雜誌：你可以……

在**舒適**的裡享受生活，當個文青討論人文主題的發想。
 在**流行**的想像未來職場跟創業可能的模樣。
 在**熱鬧**的旁進行下次旅行的規劃。





因應「嚴重特殊傳染性肺炎」 防疫相關措施

– 我們會做的

1. 於開館前及每間隔2小時，清潔消毒館內公眾密集接觸點。
2. 主動打開館內窗戶，加強空氣流通

– 請您配合的

1. 進館時請一律配戴口罩。
2. 僅開放大間701討論室供借用，借用人數調整為3-8人
3. 視聽團體室暫時停止借用。
4. 全館座位皆採取梅花座，保持室內1.5公尺社交距離。

