

國立高雄餐旅大學

圖書資訊處 111 學年度第 2 學期 4 月份處務會議紀錄

時間：民國 112 年 4 月 14 日（星期五）下午 2 時整

地點：本校圖書資訊館六樓會議室

主席：石圖資長岳峻

出席人員：許組長修碩、陳組長素美、黃瓊儀技佐、蔡慧美組員、鍾宏明工友、楊咸音行政專員、朱彥蓉行政組員、吳亭萱助理技士、陳禎芳初級館員、林淑君館員、蔡侑倫館員(請假)、謝宛如初級館員、陳楸旻初級館員、張雅祺館員、王珠慧館員、黃士育網路工程師、李淑茹系統工程師、曾莉璇資深系統分析師、史婉華資深系統分析師(公假)、洪千昌系統分析師(公假)、許佩瑜系統分析師、曾柏欽系統分析師

記錄：朱彥蓉

議程：

壹、主席致詞

各位同仁午安，今日會議請開始依程序進行。

貳、前次會議紀錄執行情形確認：

- 一、前次會議決議案追蹤執行情形：無。
- 二、前次會議主席指示事項執行情形：無。

參、行政會議資訊宣達

第 502 次行政會議紀錄，秘書室業 E-Mail 教職員群組信箱並公告秘書室網頁週知，請同仁參酌秘書室網頁/會議資訊/會議紀錄/行政會議。

【備註：自第 439 次行政會議紀錄起，秘書室不再彙整為「主席指(裁)示部分重點摘錄」電子檔，請各一級單位於處室會議轉達，以全部行政會議紀錄(附件略)轉達】

肆、一級單位行政同仁代表會議資訊宣達

- 一、原「一級單位助理同仁代表會議」更名為「一級單位行政同仁代表會

議」，爾後會議方式擬調整為請各單位提供當月或一個月內執行事項進行報告或宣導。

- 二、本校畢業典禮依本校行事曆原定時間 112 年 6 月 14 日(週三)辦理。未來畢業典禮或校慶辦理時間及方式是否調整，將再與相關單位研議。
- 三、提醒各單位「校務基本資料庫」及「中程校務發展計畫書」之填報。
- 四、各單位如有參與任何國際活動或交流時，請記得索取名片和聯絡人資訊並回送繳填報單，以利名單蒐集。未來積累國際學者或雇主名單後，可適度分享新資訊給聯絡人，保持良好溝通及維持良好關係。
- 五、承前，歐盟尤其重視 GDPR (General Data Protection Regulation)，如同臺灣對於個資使用的謹慎，因此每一筆聯絡人資訊請取得當事者同意使用個資後，再提交給 QS。
- 六、各單位如有需宣導或榮譽榜事件，歡迎提供事件之 3 至 5 張照片及新聞稿予以秘書室公共關係組協助刊登。

伍、業務單位報告

一、網路應用組【許修碩組長報告】

- (一) 3 月 17 日完成本校「113 年度資通訊經費概算表」線上填報及電子檔繳交作業。
- (二) 因應防火牆漏洞，3 月 25 日中午 12:00~13:00 進行防火牆升級作業。
- (三) 4 月 1 日至 4 月 3 日本校更換高壓電力線停電期間，派員輪值以維持網路設備之正常運作。
- (四) 協助上傳資訊看板影片，計 2 件，如下：
 1. 五專廚藝科 5A 畢業微型創業成果展之宣傳影片(張貼日期 112/3/20~112/3/30)。
 2. 餐飲廚藝科畢業成果展之宣傳影片(張貼日期 112/3/27~112/4/21)。
- (五) 辦理「112~115 年度微軟教職員及學生全校授權三年租約」招標採購案，因應微軟公司將於 112 年 7 月 1 日起調漲 7.4%，故今(112)年度

擬採購三年合約。

- (六) 4月11日進行本校「112~114年度全校電信網路連接通訊服務合約」採購案審標事宜，並於4月13日召開評審小組書面審查會議。
- (七) 擬於4月21日(五)10:00~12:00辦理本校「111-2學期教職同仁電腦資訊素養(線上)教育訓練」，敬請各位同仁踴躍報名參加。
- (八) 依據教育部112年3月24日臺教資(四)字第1122701002B號函，教育部辦理「111年度教育部、所屬公務機關及臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練」，本校演練成績表現優良，已針對有功人員提出獎懲建議並業經校長核准。

二、系統服務組【許修碩組長代理報告】

- (一) 3月份新聘人員電腦測驗，計3場：3/6餐管系、3/28選才辦公室、3/29旅館系。
- (二) 2023 SSL憑證將於4月17日到期，申請2024全校授權使用之SSL伺服器數位憑證(*.nkuht.edu.tw)，並已於3月28日Email通知申請憑證安裝之系統負責人。
- (三) 因應112年度微軟授權購買已取消A5授權，修改相關LDAP管理端程式，且原建置學生及教師為A5授權使用者調整為A1增強版。
- (四) 協助秘書室進行「捐贈網」網站教育訓練及「線上捐款單」建置。
- (五) 依據3月份人事室「本校教師、職員、助理人員異動通知」公告，計6則(包含1120322、1120317、1120316、1120314、1120307、1120306)，其中包含調派、新進、升等、奉准晉階、離職等，同步調整通訊錄及入口網組織通訊。
- (六) 本校系統維運執行情形如下：

項目	說明
招生資訊系統 (進修招生)	1. 修改一般生錄取名單維護。 2. 修改特種身錄取名單維護。 3. 修改招生系統介面。

項目	說明
	4. 新增「2-1 招生資料設定」(揭榜日期及地點)。 5. 修改「執行揭榜次序」,可自動帶入(揭榜日期及地點)。
學生學習歷程檔案系統(EP)	校外實習訪視紀錄表-改版
研發處管理系統	更改「校外實習成績評分表」樣式
學生請假系統	1. 配合中央流行疫情指揮中心自 112 年 3 月 20 日起, COVID-19 篩檢陽性之輕症免通報、免隔離, 改為「0+n 自主健康管理」, 修改「防災防疫」假別請假說明及上傳檔案說明。 2. 管理端新增「集會點名」功能。 3. 更新「紙本假單訊息」提示, 含管理端系統及學生端系統。
代辦費	新增「食材費」銷帳狀態查詢功能。

(七)112 年南區五專作業：

1. 3 月 24 日參加 112 學年度南區五專聯合免試入學招生委員會第 4 次委員會議。
2. 製作「集體報名系統-種子教師」簡報。
3. 協助安裝 112 年度南區五專試務系統資料庫。
4. 公告報名系統操作說明手冊及簡報。

(八)協助 112 年選才專案辦公室「評量輔助系統」增設測試網站, 供評分老師測試新版評量尺規。

【主席補充】

關於 SSL 憑證, 本處僅協助「更換憑證」申請作業, 需求單位之憑證安裝須請系統負責人洽詢系統廠商協助。

三、圖書服務組【陳素美組長報告】

- (一)至民 112 年 3 月底止，館藏總計為 545,371 冊。3 月館藏增加 757 冊，其中紙本館藏 55 冊、電子書 702 冊。
- (二)原中文急用圖書皆透過博客來訂購，需自行加工編目，現與高雄在地書商配合，可全程委外且不限寄送數量限制，減少編目作業時間，且到書時間仍維持 5~7 天。
- (三)CONCERT(全國學術電子資訊資源共享聯盟)近年在協助資料庫採購議價時也注意到作者投稿 APC 資金問題，因此將 OA 期刊 APC 機制納入談判，本校所訂購 Elsevier ScienceDirect 也在其中，因此投稿其 OA 期刊的文章處理費(APC)可打 9 折，相關訊息已發信給老師並整理於圖書館網站提供參考。
- (四)3 月 16 日與 SAGE 合辦「教育未來趨勢與 SAGE 2023 個案選介」，由 SAGE 亞太及中亞地區總裁 Rosalia Da Garcia 與校內師生分享教育的未來趨勢，共 51 人參加。Garcia 女士從科技發展的角度對教育趨勢的發展進行分析，包括 ChatGPT 對高教研究的影響。同時也分享公開取用資料的未來、出版社的責任，以及大學師生在教學以及研究的資料蒐集行為與可靠資料來源等議題。
- (五)承上，由於 Garcia 女士行程不易掌握，講座搭配同仁針對 SAGE 在 2023 年出版的餐旅核心議題個案進行分享，主題包括疫情影響、大型活動、永續經營、旅館經營及 ESG 議題等等，分享內容讓 SAGE 代表及代理商驚豔。師生問卷回饋發現，師生普遍認為活動讓他們更認識校內資源，也更了解餐旅相關議題。
- (六)《食托邦》讀書計畫延伸到這學期的雲端資源選介，配合讀書計畫活動進度推薦相關資源。接續前次主題的內容仍是以第二章身體為主，環繞著《為什麼現在人都在追求吃不胖》的議題，包括「聽說巴黎女人都很瘦」、「網紅越紅，年輕人的厭食症越嚴重」等等，接著將

- 以「能吃的自然」呼應書中第六章「自然」繼續推廣相關館藏。
- (七)《食托邦》讀書計畫 4 月將進行第一章食物與第三章家的閱讀，預定下次活動時間是 4 月 25 日中午 12:30~13:30。
- (八)3 月 22 日辦理食托邦讀書計畫第 2 場講座，以「台灣的野菜」為主題，先由館員簡要介紹食托邦第六章「自然」內容，再由江敏慧老師與大家分享野菜種植的經驗，會中帶入真實野菜供大家觀察，參與者回饋內容充實又與生活貼切，本場次共 41 人參加。
- (九)承上，當日講座接著進行林致信老師主講的「淺嚐烤鴨」，報名且最先報到的前 20 位可獲得虎咬鴨，報到時間尚未開始就有同學在旁等候。老師從鴨的品種到烤鴨的製作過程讓大家瞭解烤鴨知識，中間穿插有獎徵答炒熱氣氛。現場反應熱烈，翻轉對烤鴨僅是食物的看法，之後選擇烤鴨更講究，也認識許多烤鴨料理，本場次共 42 人參加。從問卷與社群媒體後記分享的回饋中發現，師生對講座極高的滿意度，都很享受兩位老師從實作角度進行的經驗分享，認為講座的氣氛輕鬆同時也獲益良多。
- (十)「食書知味」書展期間，展區現場置入本校相關主題的館藏推介與書單 QR CODE 連結，讓書展內容更豐富且能與本校館藏連結，也讓師生對館藏資源能有更多瞭解。
- (十一)「食書知味」書展結束後，為推廣共創基地的海洋意象牆，以 SDGs 的目標 14 為主要內容，主題為「海洋，漁我無關？」，展出海洋相關主題館藏，包括海洋生態、海洋文化、海洋文學、海鮮消費及海鮮料理等，並持續進行明信片傳情與《料理臺灣》贈送活動，此次展覽將延續至本學期結束。
- (十二)南區圖書資源共享聯盟 112 年線上 SDGs 聯合書展，本校 4 月主題書已上傳至平台，並回復上傳書單至主辦單位。
- (十三)協助製作及支援 27 周年校慶暨校友聯歡活動捐款手拿板，以及現場捐款事宜。此外，校長指示由圖書資訊處協助活動拍照及後續紀錄

典藏事宜。

- (十四)完成美食天下第 78~85 期內容之掃描及索引建置。
- (十五)高雄餐旅校刊數位化持續進行，新增第 46~50 期「目次篇名」與電子檔至 CONTENTdm 系統。後續將持續增補校刊數位化的關鍵字與摘要內容，以增加校刊在網路上的曝光率，並完備創校至第 10 年之校刊紀錄。
- (十六)3 月 31 日假國家圖書館辦理「共享共建，九十有成-112 年國圖感恩茶會」，本校表現優異，共獲得學位論文相關獎項，計 3 個，分別為【學位論文開放貢獻】110 學年度授權率最高，公立技職校院組第二名；【學位論文取用貢獻】111 年電子全文被下載率，公立技職校院組第一名，以及【學位論文開放取用傑出貢獻】公立技職校院組第二名，當日由校長代表本校出席領獎。

四、圖資長室【朱彥蓉行政組員報告】

- (一)協助個資相關表單內容確認，計 3 個單位：秘書室校發中心、總務處環安組、物流組。
- (二)本校「112 年資通安全暨個人資料保護推動委員會」會議紀錄業經核准並公告週知。其中本校「資通安全暨個人資料保護推動委員會設置要點」修正草案業經簽准，擬提案至本校第 506 次行政會議審議。
- (三)完成本校 111 學年度教師評鑑系統 S-2 內容修正。
- (四)有關本校校園行動支付推動進度：
 1. 3 月 22 日召開本校「111 學年度第 2 學期校園行動支付推暨討論會議」，會議紀錄業經簽准。
 2. 擬簽訂「一卡通 MONEY 特約機構契約書」、「LINE Pay 平台業者服務條款」，簽文陳核中。
 3. 配合教育部推廣本校校園行動支付服務，擬導入多元支付自助繳費機，相關經費簽文陳核中。另招標採購文件亦同步準備中。

4. 業請一卡通公司提供網頁 LinePay 技術文件資訊，供系統服務組先行研議。
- (五) 有關本處「112-116 學年度中程校務發展計畫書」，本次內容格式調整，請大家務必先參閱相關計畫撰寫說明。因計畫書草案須配合於繳交期限內(5 月 10 日前)先行提報單位會議通過，爰 5 月份處務會議時間訂於 5 月 9 日(週二)下午召開。
- (六) 3 月 21 日彙整回覆本處「111 年度校務基金績效報告書」。
- (七) 3 月 30 日、4 月 11 日彙整回覆本處「111 學年度科技校院-校務評鑑報告初稿之委員意見申覆」。
- (八) 3 月 31 日彙整並回覆本處「3 月份活動或會議供餐數量統計」。
- (九) 4 月 12 日彙整並回覆本處「技專校院資料庫表 7-4『學校辦理各項社會關切教育之主題執行情況表』」。
- (十) 3 月 29 日完成本處「3 月份處務會議紀錄」簽准並上傳網頁備查。
- (十一) 更新本處網頁大事紀至民國 112 年 3 月份。
- (十二) 數位課程及其平台相關事宜：
1. 協助檢視教師評鑑數位教材資料審查作業。
 2. 協助教師自舊數位學習平臺轉移授課資料至新數位學習平臺。
 3. 協助教師及課程助理解決新、舊數位學習平臺相關操作問題。
 4. 新數位學習平臺原先因系統內寄信功能會寄出大量郵件，故先關閉該功能。經網路應用組同仁協助查詢大量寄件的原因：部份同學的電子郵件容量不足導致系統不斷退信。後透過逐一手機簡訊提醒被退信的同學定期檢查電子郵件空間後，暫時請網管同仁再次開啟寄信功能，並將持續觀察是否再有大量寄信的情況發生。
- (十三) 非正規數位課程相關事宜：
- 112 年度學費補助，因先前申請資料中，有學員補件不及，已重新核對申請資料，並於 3 月 30 日發函至高雄市教育局。
- (十四) 建置本校「Turnitin 論文比對系統」學生端之帳號。

(十五) 協助本校 27 周年校慶相關活動攝影。

(十六) 協助圖書館主題展覽影片製作。

【主席補充】

有關活動或會議供餐，建議本處可從單位內部午餐訂購做起，使用個人環保餐具(盒)盛裝；另也可先行購置少量環保(可重複清洗)便當盒，於單位內召開小型會議且有供餐需求時，洽詢本校學生餐廳或附近店家是否可配合使用單位提供之餐盒盛裝，提供與會者使用。未來或許可再延伸運用至內部教育訓練之供餐，相關做法日後可再觀察及評估。

五、112 年度高等教育深耕計畫【計畫編號 112K01-09】

(一)111-2 學期經常門經費執行狀況表(統計至 112 年 4 月 12 日止)：

組別 \ 經費	教補款				學配款				
	業務費				競賽獎勵金				
	111-2 預算	執行		執行率	111-2 預算	執行	執行率		
其他	印刷	圖服 111-2	200,000					42,256	868
網路 111-2	100,000	85,761	--	85.8%	--	--	--	--	--
合計	300,000	128,885		43%	--	--	--	--	--

陸、臨時動議(無)

柒、散會(下午 2 時 52 分)