

國立高雄餐旅大學

圖書資訊處 112 學年度第 1 學期 3-4 月份處務會議紀錄

時間：民國 113 年 4 月 10 日

地點：通訊會議

主席：邱圖資長美倫

出席人員：許組長修碩、陳組長素美、黃瓊儀技佐、蔡慧美組員、鍾宏明工友、楊咸音行政專員、朱彥蓉行政組員、吳亭萱助理技士、陳禎芳初級館員、林淑君館員、蔡佑倫館員、謝宛如初級館員、張雅祺館員、陳楸旻初級館員、王珠慧館員、黃士育網路工程師、李淑茹系統工程師、曾莉璇資深系統分析師、史婉華資深系統分析師、洪千昌系統分析師、許佩瑜系統分析師、曾柏欽系統分析師

記錄：朱彥蓉

議程：

壹、主席致詞

貳、前次會議紀錄執行情形確認：

- 一、前次會議決議案追蹤執行情形：無。
- 二、前次會議主席指示事項執行情形：無。

參、行政會議資訊宣達

第 524~525 次行政會議紀錄，秘書室業 E-Mail 教職員群組信箱並公告秘書室網頁週知，請同仁參酌秘書室網頁/會議資訊/會議紀錄/行政會議。

【備註：自第 439 次行政會議紀錄起，秘書室不再彙整為「主席指(裁)示部分重點摘錄」電子檔，請各一級單位於處室會議轉達，以全部行政會議紀錄(附件略)轉達】

肆、重點報告

一、圖書資訊處：

3 月 26 日本校捐贈網新網頁上線，提供多元支付包括 TaiwanPay、

LinePay、悠遊付、信用卡等多種管道。

二、圖書服務組：

(一)完成本校相關專業館藏，資料庫與期刊在 Alma Primo VE 查檢利用時的視覺化呈現，透過連結點擊(<https://reurl.cc/i3X0kD>)，即可使用相關專業館藏資源。本校為目前國內使用 Alma 學校中唯一進行此優化作業的圖書館。



(二)閱讀「TIME」、「New Yorker」等外文生活時事類雜誌，可連結網址：<https://reurl.cc/yY5VmM>。



(三)規劃「記憶高餐大：如果你穿越回 20 幾年前的高餐」活動於校慶園遊會擺攤，以同仁採訪撰寫的《高餐的初心掇拾》內容改寫，規劃宴會、勞作教育、實習、獨立招生等主題展，帶領師生重回創校早期時光，讓師生了解校內制度發展歷程，共 351 人次參加。

三、網路應用組：

教育部 4~12 月辦理 2 梯次「惡意郵件社交工程演練」，敬請同仁於演練期間勿開啟來路不明之電子郵件，以達到教育部之要求：郵件開啟

率應低於 10%(含)，郵件點閱率 6%(含)。

四、系統服務組：

(一)校務資訊系統維運統計：

單位	系統名稱	修正功能數量(支)
教務處	教發系統	45
學務處	安定就學系統	2
	宿舍 E 化系統	3
研發處	研發處管理系統	6
	就業媒合管理系統	3
	就業機構資訊系統(廠商)	8
	實習機構資訊系統	6
圖資處	響應適全球資訊網首頁改版	--

(二)依 3 月 20 日「教務資訊系統評估會議」決議，辦理教務系統廠商評估，進行系統展示及導入諮詢；至 4 月 11 日止，已電話諮詢廠商計 1 家、蒞校展示廠商計 3 家。

伍、業務單位報告

一、圖書資訊處

- (一) 本校「113 年資通安全暨個人資料保護推動委員會」會議紀錄業經核准並公告週知。
- (二) 配合學生會於本校 28 週年校慶擺攤活動宣導，提供智慧財產權相關文宣及活動小卡、宣傳品。
- (三) 部分單位因人事異動，補提異動單位之本(112-2)學期圖書諮詢委員代表名單，並完成聘函提供。
- (四) 112 年度圖書資訊處經費彙整中，以利後續相關填報作業。
- (五) 3 月 22 日辦理「校園行動支付-捐贈網線上多元支付」教育訓練。
- (六) 教育部大學聯盟深化數位學習推展與創新應用計畫：

1. 3 月 15 日至國立宜蘭大學出席交流會，本校由楊咸音代表出席。
會議重點摘要：各校除了持續製作數位課程之外，並加入新南向或國際化元素，更重要的是聯盟內的各校需由中心學校帶領夥伴

學校逐步通過數位課程認證要點。聯盟內各校的數位課程認證機制與配套措施需提高至校層級、跨校級。

2. 3月16日至國立宜蘭大學參加「磨課師影片製作精進工作坊-基礎篇」，本校由楊咸音代表出席。工作坊重點摘要：運用新興的 AI 科技設計數位課程之課綱、了解課程開課市場需求、學分證書定價，以及如何透過社群分析開課客群需求、產業分布。
3. 持續調整及修正徵件計畫書與經費表。另協助中心學校完成 3 月 25 日填報資料蒐集。
4. 國立宜蘭大學張教務長、許副教務長擬於 4 月 19 日(五)上午 10 時蒞校拜訪，本校由粘教務長振和、徐副教務長昌慧、邱圖資長美倫、楊咸音行政專員、吳亭萱助理技士假圖書館 7 樓討論室一同出席訪視會議。
5. 4 月份交流會將於 4 月 24 日(三)假高雄醫學大學舉行。

(七) 數位課程及其平台相關事宜：

1. 擬於 4 月 10 日(三)下午 2 時至 4 時、4 月 23 日(二)上午 9 時 30 分至 11 時 30 分假 H403 及 H404 電腦教室辦理 ee-class3 數位學習平臺教育訓練，計 2 場次。
2. 112-2 學期高教深耕計畫將協助趙峻郁老師製作一門數位課程。
3. 協助教師熟悉並操作 ee-class3 數位學習平臺功能。
4. 3 月 21 日完成數位學習平臺憑證更新。
5. 3 月 26 日完成備份軟體資本門採購案。
6. 準備校務評鑑佐證資料；製作 PDCA 海報。

(八) 113 年度第一梯次非正規數位課程相關事宜：

1. 3 月 1 日於 TaiwanLIFE 全民學習平台開設「多類型宴會套餐設計」、「西餐健康廚房」、「西式早午餐製作」等 3 門課程。
2. 「中式米麵食」課程通過認證初審。

(九) 新增 Turnitin 論文比對系統申請學生名單。

- (十) 逐步完善本校校史館網頁，包含歷任校長、貴賓蒞校專區等項目。
- (十一) 校史館相關平面與多媒體設計。
- (十二) 協助製作本校校慶之資訊安全暨個資保護宣導海報。
- (十三) 3月7日協助系統服務組召開華語系統討論之會議紀錄。
- (十四) 3月20日邀請台灣微軟股份有限公司蒞校進行校園 AI 小助手展示。
- (十五) 有關本處「113-117 學年度中程校務發展計畫書」，本次內容須將評鑑委員提供之意見納入計畫進行改善。
- (十六) 3月26日彙整並回覆本處「表 7-4 學校辦理各項社會關切教育之主題執行情況表」。
- (十七) 3月29日彙整並回覆本處「校務評鑑 PDCA」。
- (十八) 3月29日繳交本處「校務自我評鑑-項目二之佐證資料」。
- (十九) 4月2日修正並回覆本處「校務評鑑 PDCA」。
- (二十) 4月9日彙整並回覆本處「第 5 屆第 11 次勞資會議提案」。
- (二十一) 4月10日彙整並回覆本處「第 527 次行政工作報告」。
- (二十二) 更新本處網頁大事紀至民國 113 年 3 月份。

二、圖書服務組

- (一) 至民 113 年 3 月底止，館藏總計為 549,671 冊。2 月館藏量增加 2,884 冊，其中紙本館藏 95 冊、電子書 2,789 冊。
- (二) 圖書館近三年 3 月同期「平均入館人次」及「借閱」統計：

表一 111~113 年度同期「平均入館人次」統計表

時間	項目	入館人次	開館天數	平均入館人次(日)	相較前一年度增減(人次)	全年入館累積人次	相較前一年度增減(人次)	開館天數	平均入館人次(日)
113 年 3 月		7,976	31	257	-1,091	15,942 (僅 1-3 月)	--	69	231
112 年 3 月		9,067	31	292	- 447	76,582 (1-12 月)	+2,791	266	288
111 年 3 月		9,514	31	307	--	73,791 (1-12 月)	--	258	286

表二 111~113 年 2 月同期「借閱」統計表

時間 \ 項目	紙本	視聽	電子書	電影	總數	相較前一年度增減	全年累計總數	相較前一年度增減
113 年 3 月	952	74	3,074	491	4,591	+516	10,368 (僅 1-3 月)	--
112 年 3 月	2,095	145	1,647	188	4,075	-7	34,532 (1-12 月)	+1,291
111 年 3 月 (疫情閉館)	2,533	159	1,320	70	4,082	--	33,241 (1-12 月)	--

- (三) 配合系統更換，所有電子書平台與 Alma 的介接業已通知廠商修正完成。
- (四) 本校前兩年自行購置的部分電子書因版權因素下架，經與代理商爭取更換成數位電子雜誌，挑選「TIME」、「New Yorker」等外文生活時事類雜誌，提供師生閱讀。
- (五) 3 月中旬前完成本校相關專業館藏資料庫與期刊，在 Alma 查詢界面的視覺化呈現，便利師生利用相關專業館藏資源，也是目前國內使用 Alma 學校中唯一進行此優化作業的圖書館。
- (六) 本校 Alma 中文書的書封圖來自於讀冊，同仁發現部分新書縮圖未產生，主動以語法反查讀冊，發現讀冊的相關圖片實已存在，又查找系統「定義縮圖連結」的設定，發現「欄位模式」篩選 ISBN 國碼有問題並修正，解決本校與友校中文書許多書封圖片未能出現的問題。
- (七) 配合校慶，以「高餐記憶」系列申請園遊會擺攤，規劃「記憶高餐大：如果你穿越回 20 幾年前的高餐」活動，現場規劃宴會、勞作教育、實習、獨立招生等四大主題的主題展覽，校史內容改寫自同仁採訪撰寫的《高餐的初心掇拾》，帶領師生重回創校早期的時光，讓師生了解校內制度的發展歷程。現場同學、老師及校友熱情參與，重溫屬於他們的高餐記憶。透過打彈珠或轉輪盤形式進入校史答題，閱讀展版故事找出正確答案，可獲得文具、紀念酒衣等多種獎勵，共計 351 人次參加。
- (八) Alma 系統 3 月上半個月持續進行上線後需調整作業事宜，全月館員

於 basecamp 平台與廠商討論的案件數共 27 件，其中於 3 月 12 日之前案件佔 21 件。

- (九) 本校 Aleph 舊系統原預計於 4 月底前停止對外服務，轉為僅校內存取，但由高科大負責的高高屏代借代還系統因合約到期及採購經費動支時程問題，新系統串接 Aleph 舊自動化系統預計延到 7 月底再處理，其餘舊系統則已陸續關機。
- (十) 配合 Alma 上線推出的「圖書搶鮮看」服務，2 月份借出 47 冊，3 月份借出 63 冊，借出占比近三分之二。
- (十一) 更新圖書館二樓互動投影牆主題展，目前展出內容為「奇幻文學-從電影到小說」的主題資源示意圖。
- (十二) 自 3 月底起，由 ALMA 雲端系統寄送至學校 Omail 及學校 Gmail 信箱之各類通知信件受阻，由於雲端系統紀錄顯示已成功寄出，難以查看 server 端退信紀錄，為避免讀者權益受損，同仁以人工方式處理相關讀者可能遭遇問題，針對近日到期之預約書主動發信告知，近期即將到期的圖書也主動將借期展延，最後查出發信異常乃因本校防火牆的安全防範措施，現已解除封鎖並加入白名單。
- (十三) 3 月 27 日受邀進行國際學院「個案研究資料庫搜尋與餐旅個案選介」課程內容介紹，講解 ALMA 與餐旅個案資源。
- (十四) 3 月 27 日協助高餐大附中老師帶領高二生參訪，介紹圖書館及「NKUHT 校園談永續」主題展導覽，並向同學解釋如何使用本校圖書館，以及餐旅產業在永續議題的努力與角色定位。
- (十五) 近來電梯常見晃動或面板樓層鍵消失情形，經檢修並無異常，電梯廠商認定可能原因是電力電壓不足造成，認為並無安全疑慮，類似狀況暫先結案。
- (十六) 3 月 28 日清潔公司進行圖書館 1 至 4 樓內部樓梯地毯的清洗。
- (十七) 校史館專案小組工作進度報告：
 - 1. 3 月 5 日召開本校「112-2 學期第 1 次校史館專案會議」，由本案

設計監造公司翊威室內裝修設計進行設計圖報告。為使校史館相關平面設計更加周延、保留創校珍貴歷史與文物，入口區將定位成李登輝總統蒞校特展區。由於平面修改處頗多，經校長同意後，校史館空間改善工程暨展覽互動設備案，持續由設計公司修改圖面，並召開後續討論會議，預定開幕時間則調整為今年9月。

2. 完成各學院與共教會至校史館看學院展品與說明未來展布位置，並請學術單位協助更正網頁介紹，以利後續校史館相關展布內容製作。
3. 完成本校「校園回憶影片」劇本底稿、角色形象模擬與背景設定，相關場景與故事架構於簡報中說明，預計4月舉行相關會議，劇本定稿後，方可進行動畫發包後製。

三、網路應用組

- (一) 113年3月校內網路被鎖件數，共計104件。
- (二) 113年3月電腦報修案件，共計51件。
- (三) 113年度3月份校園網路攻擊統計表如下：

項目	2月	3月	相較上月增減
防火牆入侵防禦偵測發現數(筆)	1,087	3,431	+2,344
外對內攻擊阻擋件數(筆)	21,991,578	33,316,334	+11,324,756

- (四) 3月17日完成本校「113年度資通訊經費概算表」線上填報及電子檔繳交作業。
- (五) 配合教育部對緊急應處警訊(ALT)情資的調查規劃，完成ALT調查演練之要求，並將ALT調查資訊回報高屏區域網路中心。
- (六) 執行本校「113年度高教深耕計畫-112-2學期【資安專章】績效指標」：
 1. 「全校導入資訊安全管理系統(ISMS)」指標：購置ESET PROTECT旗艦版防毒軟體全校授權。

2. 完成「ISO 27001:2022 LA」資安專業證照課程，計 1 名。

- (七) 辦理「112~115 年度微軟 OVS-ES 教職員及學生全校授權三年租約」終止契約，因應師生需求提供 Office365 離線下載功能，擬另立新案採購。
- (八) 4 月 9 日本校「圖資處綠能機房空調設備」採購案進行開標作業。
- (九) 辦理「113 年度資訊安全與個資管理整合顧問服務」招標採購案。

四、系統服務組

- (一) 113 年 3 月新聘人員電腦測驗 2 場(南區五專、餐管系)。
- (二) 進行中系統相關作業如下：

系統名稱	業管單位	執行項目														
期中預警系統	教務處 教務系統 前導專案	進行管理端作業撰寫，包括時間設定、期中預警作業、預警查詢及列表。														
畢業學分預審		畢業學分預審。														
進四技招生報名系統	教務處	因應 113 年度考生放榜規則改變，由原本到場撕榜方式改為填寫志願依書審成績線上放榜方式。														
教務系統廠商評估		1. 依據 3 月 20 日召開教務資訊系統評估會議決議，辦理教務系統評估作業，安排廠商進行系統展示及導入諮詢說明，會後依據功能面、技術面、技術移轉、成本分析、風險效益、公司規模進行廠商評估。 2. 截至 4 月 11 日止，評估名單如下： <table border="1" data-bbox="810 1458 1433 1704"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>廠商</th> <th>方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 月 21 日</td> <td>冠勝資訊</td> <td>電話諮詢</td> </tr> <tr> <td>3 月 27 日</td> <td>天方科技</td> <td>蒞校展示</td> </tr> <tr> <td>3 月 27 日</td> <td>虹橋科技</td> <td>蒞校展示</td> </tr> <tr> <td>4 月 11 日</td> <td>國立高雄師範大學</td> <td>國立高雄師範大學</td> </tr> </tbody> </table>	日期	廠商	方式	3 月 21 日	冠勝資訊	電話諮詢	3 月 27 日	天方科技	蒞校展示	3 月 27 日	虹橋科技	蒞校展示	4 月 11 日	國立高雄師範大學
日期	廠商	方式														
3 月 21 日	冠勝資訊	電話諮詢														
3 月 27 日	天方科技	蒞校展示														
3 月 27 日	虹橋科技	蒞校展示														
4 月 11 日	國立高雄師範大學	國立高雄師範大學														
華語文境外招生入學報名申請系統	語文中心	依據討論決議進行系統開發。														
學雜費收費系統	總務處	1. 新增查詢學生當學期所有版本繳費單(學雜費及食材費)。 2. 新增查詢歷年學生當學期所有版本繳費單(學雜費及食材費)。														

(三)已完成之系統維運相關作業如下：

系統名稱	業管單位	異動數	功能說明
教發系統	教務處	45	功能擴充修改： 1. 院系科助理名單權限維護。 2. 業師、TA、LA 可讓助理進入查看單據並列印。 3. 學院核定時數字眼修正。 4. 暫存功能(後端須對應篩選文件狀態)。 5. 業師異動申請(後端需有確認功能)。 6. 列印清冊。
安定就學系統	學務處	2	配合補助辦法修改申請表單。
宿舍 E 化系統		3	舍監反應樓長回報系統新增點名異常，確認後發現功能正常，但因資料量過大，已先搬除 110 年前資料後再進行觀察。
研發處管理系統	研發處	6	新增休憩系實習起訖時間設定，並可於下列報表中顯示該時間 1. 依業界別列印分發學生。 2. 依科系別列印分發學生。 3. 校外實習成績評分表。
就業媒合管理系統		3	1. 學生及校友端操作手冊製作 2. 提供就業機構列表查詢資料
就業機構資訊系統(廠商)		8	3月11日開放廠商填寫職缺，上線問題排除。
實習機構資訊系統		6	3月1日開放廠商填寫錄取名單，上線問題排除(bug、調整描述等)。
響應適全球資訊網首頁改版	圖資處	--	1. 3月1日與校長及秘書室公關組進行影片確認，會前製作 Demo 網頁版型。 2. 製作改版當日暫時性網頁，及改版前相關資料準備 3. 3月4~9日進行版面套版作業，核心改版時間為3月6日上午9:00-16:00。 4. 中文版3月7日正式上線；英文版3月8日正式上線。

(四)3月14日於一級行政同仁會議進行「學生寄信群組」及「google 日曆提醒」宣導。

(五)辦理 2024 年 SSL 憑證更新採購及核銷作業，期間為 2024~2027 年，

並於 3 月 20 日通知已申請之系統承辦人員。

- (六)系統服務組維護之系統主機 SSL 憑證更換，轉換 linux 授權憑證並更新主機憑證包含 s5(南區五專網頁)、webap、webap1、webap2、webap5、webap6、cmp、scholar，windows sever、exam、teachdev、EP、諮商、社團、微學分、畢業流向調查、多元支付、校園入口網暨單一簽入系統含負載平衡器及響應式全球資訊網，約計 20 台。
- (七)捐贈網 3 月 26 日上線，進行管理後台介紹及秘書室人員權限設定、捐贈表單切換及校慶前系統測試。
- (八)3 月 20 日參加教務系統評鑑議題討論會議並整理開會及提供資料。
- (九)協助匯入五專生資料至 ucan 系統，共 247 筆。
- (十)協助提供 4 月 24 日評鑑日上課之班級及學生名單，計 7616 筆；以及未排課之學生名單，計 1131 筆。
- (十一)113 年選才計畫辦公室評分系統作業：
 - 1. 協助建置測試環境：113 年測試程式結合 112 年評分資料。
 - 2. 3 月 19 日參加 113 年度南一區評分輔助系統線上操作說明會。
- (十二)113 學年度南區五專聯合免試入學招生委員會：
 - 1. 內部系統資料升級 SQL SERVER2022，並升級至.net frarmwork4.8。
 - 2. 系統安裝包括內務試務系統、免試生查詢系統、教師端查詢系統。
 - 3. 3 月 22 日參加全國聯合免試入學北中南三區 113 學年度第 3 次技術會議。

五、113 年度高等教育深耕計畫【計畫編號研發數位(113K01-08)；資安專章編號 113K01-12B】

- (一)112-2 學期經常門經費執行狀況表(統計至 112 年 3 月 29 日止)：

經費 組別	教補款				學配款		
	業務費				競賽獎勵金		
	112-2 預算	執行		執行率	112-2 預算	執行	執行率
	其他	印刷					
數位 112-2	207,000	5,341	0	2.6%	--	--	--
圖服 112-2	420,000	0	0	0%	10,000	9,320	93.2%
網路 112-2	194,950	184,950	0	94.9%	--	--	--
系統 112-2	17,094	0	0	0%	--	--	--
合計	839,044	190,291		22.7%	10,000	9,320	93.2%

陸、臨時動議(無)

柒、散會