

贈書收取紀錄單

贈書人姓名：_____ 系別／單位：_____

冊數：教科書_____冊，一般書_____冊，合計_____冊。

※教科書將置於贈書區供自由取閱。

一般書依「本校圖書館捐書管理要點」辦理。

捐贈圖書是否需加蓋捐贈人姓名：☐是 ☐否

※如需謝函，請主動告知櫃檯。

經辦人：_____，經辦日期：____年____月____日

分編入館：共_____冊

Book Donation Receipt Form

Donor's Name: _____ Department/Unit: _____

Books Donated: Textbooks _____ | General _____ | Total _____

※Textbooks will be available in the free area.

General books are processed per library policy.

Would you like your name stamped in the books? ☐ Yes ☐ No

※ Please let us know if you would like a thank-you letter.

For staff use only

經辦人：_____，經辦日期：____年____月____日

分編入館：共_____冊