

國立高雄餐旅學院圖書館九十一學年第二學期館務會議紀錄

時間：九十二年六月三十日下午二時十五分

地點：本館一樓會議室

主席：劉組長文生代

出席者：陳素美、蔡淑真、陳禎芳、劉逸芝 記錄：陳禎芳

壹、主席報告：

一、轉知本學期圖書諮詢委員會會中決定：

(1) 對於 2004 年欲刪訂的期刊名單中，經各委員討論後決議對「黃山旅遊志」及「JOURNAL OF FASHION MARKETING AND MANAGEMENT」此兩種期刊不予刪除仍續訂。

(2) 自明年度開始，圖書館的期刊及資料庫的採購清單皆提由圖書諮詢委員會作最後的決議（依會計室 91.11.28 所定經常門預算分配款內容要點辦理）；唯會前由本館將預訂之資料庫及期刊相關資料送予各諮詢委員先行審核。

二、為落實圖書預算分配原則，自 92 學年度起圖書館預算下之購書經費將分配至各系所，其分配方式，為先扣除圖書總預算之 25% 作為圖書館統籌採購用，其餘 75% 由 12 個教學單位平均分配使用，各系所於分配預算額度下，得以薦購其專業書籍，但需於每年 6 月 30 日以前提出薦購書單，再由圖書館統籌採購。若於此期限截止後仍未用完該經費，圖書館將代為統籌處理。

三、各系所的國科會計劃申請，對圖儀設備項目的預算編列，於圖書諮詢委員會議討論後決議委託研發處王組長全得加以查核加編該項目並文會圖書館。

貳、各組業務報告：

一、採錄編目組：

(一) 本館資本門目前尚結餘 20 多萬元。

(二) 目前的圖書館館藏數量已達八萬三千一百二十一冊件。

二、視訊服務組：

(一) 本校讀者反應在校外無法使用本館的資料庫資源，目前本組正和廠商研擬運用 ID 認證的機制來解決此問題。

(二) 三樓語文自學區隔間已完成，剩餘的部分如佈線、安裝電腦等，會在八月三十一日前完成。將來該區統一由二樓櫃檯管理，讀者須至二樓櫃檯辦理登記，才有使用權。

三、閱覽典藏組：

(一) 期刊

1、今年度期刊裝訂本共送裝 921 冊，已全部送裝訂完成並結案。

2、明年起資料庫的採購名單（包括原有及加訂的部分），由圖書諮詢委員會作最後的確認。

3、七月中旬會送出欲訂購的西文期刊書單。

(二) 流通

在暑假期間，共用了五位工讀生，一位在視訊、一位在期刊、三位在流通。流通的工讀生主要是負責上架、整架和整體環境的清潔，並會請她們幫忙小範圍的移架。

參、議題討論

提案一：之前凡是有學生偷書此等情事發生，圖書館規則雖規定是簽請校方處理，但為不使學生因而留下汙點，影響到該名學生的未來，處理方式大都請違規讀者寫悔過書並賠書。不過最近卻發現此等事發生有增加的現象，是否要改變一下處理方式，以減低發生率，提請討論

決議：以後若發生此等事就簽請校方處理，其處分輕重先提請館內同仁依情節輕重討論後，再簽報學校議處。

提案二：近來發現學生已辦理休學或退學，但向圖書館借閱的書或罰款仍未還清，該如何處理？

說明：這等情事詢問其他學校結果：

一、第一科技大學圖書館及高雄應用科技大學圖書館都曾經發生過，他們的處理方式：若是書，就是列入報廢的清單之內報廢；若是罰款，就是消除。

二、海洋技術學院圖書館及中山大學圖書館則仍未有這等情事發生。

決議：一、發生此等事情先催缺一學期，若仍未歸還或繳清，書則提出報廢申請並列冊備查，罰款即清除。

二、建請教務處於註冊時協助催缺之方式是否可行後再議。

提案三：讀者對於所借閱的書籍，已經辦理一次的續借程序，但借閱期限即將屆滿時，仍需此書可以辦理第二次的續借手續嗎？

決議：與借閱規則不符，不能同意辦理續借。

提案四：有讀者來詢問目前學校的冊數已增加許多，是否能放寬校友的借閱冊數及借期？

決議：對於放寬讀者的借閱冊數及借期，圖書館將在館藏量達到十萬冊後，再作整體評估。

肆、散會：下午 4 點 55 分