

國立高雄餐旅大學

圖書資訊館 104 年 3 月館務會議紀錄

時間：104 年 3 月 2 日（星期一）下午 2 時

地點：本館 6 樓會議室

主席：林館長春櫻

出席人員：石副館長岳峻、許組長修碩、李淑茹、黃士育、楊咸音、張俊彥、曾莉璇(小孩生病請假)、史婉華、陳組長素美、林淑君、蔡侑倫、謝宛如、陳禎芳、蔡慧美、張雅祺、鍾宏明、趙瓊秋

記錄：趙瓊秋

議程：

壹、主席致詞：(略)

貳、業務單位報告

一、資訊綜合業務：

- (一) 新進人員的招募工作目前仍持續中，希望能盡快的找到符合我們需要的人。
- (二) 磨課師計畫近期將送 3 件參與教育部甄選，希望能跟去年一樣順利。

二、網路應用組

- (一) 關於 Adobe CS6 採購案，本校事務組承辦人已協助於 2 月 25 日透過政府電子採購網下訂，驗收期限為 3 月 31 日，擬於 4 月份進行兩間電腦教室的軟體安裝作業。
- (二) 預計於 3 月 10 日中午 12:10 召開「104-106 年電信網路連接通訊服務案」評審會，地點於圖資館六樓會議室。
- (三) 擬於 3 月 6 日上午支援校長遴選線上直播作業，且將於前一天至會場測試。
- (四) 餐旅學院電腦教室的網路布線工程原定過年前要完工，但因為 PC 端出現一些問題，目前仍持續解決中，希望 2 週內能將問題排除。

三、系統服務組

- (一) 學生兵役及研發資訊系統(跨瀏覽器)於 104 年 1 月 27 日上

線，可支援 Chrome, IE, Safari, Firefox 瀏覽器，網址為 <http://webap6.nkuht.edu.tw/student/>。

四、圖書資源組

(一) 至民 104 年 1 月底止，館藏總計為 494,166 冊。1 月館藏量增加 3,487 冊，其中 104 年度經費購入紙本 787 冊，去年經費購入並納入館藏書目之電子書 2,604 冊、贈書 96 冊。目前贈送圖書未編 10 冊。

(二) 104 年圖資館購書預算新台幣 480 萬元，目前動支情形如下：

執行情形 單位	預算數 (單位/元)	動支數 (單位/元)	實支數 (單位/元)	執行率
圖書資訊館	960,000	681,574	363,901	71%
餐旅學院	768,000	123,786	118,426	16%
廚藝學院	768,000	99,544	99,544	13%
觀光學院	768,000	127,583	127,583	17%
國際學院	768,000	116,812	115,178	15%
共同教育委員會	768,000	88,574	77,225	12%
總計	4,800,000	1237,873	901,857	26%

(三) 104 年度第一次採購視聽資料 96 種，已於 2 月 10 日開標完成，決標價新臺幣 47 萬元整。

(四) 本年度書展訂於校慶當週，日期為 3 月 24 日 (二)~3 月 26 日 (四)，地點為圖資館與行政大樓迴廊間，邀請紙本與電子書商共同參與展出，歡迎本校師生齊閱讀，選好書。

(五) 電子書新增轉檔，上傳至館藏目錄：完成

1. 中文電子書：airitiBooks 電子書 556 種、L&B 數位圖書館中文電子書 178 種、TAO 中文電子書資料庫 56 種。
2. 西文電子書：IOS 電子書 23 種、Elsevier eBooks on

ScienceDirect 電子書 655 種、McGraw-Hill 電子書 134 種、L&B 數位圖書館西文電子書 19 種。

五、讀者服務組

(一) 本校民國 104-105 教學卓越計畫已通過，其中由本館提出的子計畫 4-4 書香學習與多元文化在這 2 年共獲得約 171 萬元經費補助。本學期利用此經費執行活動將以推廣電子書為重點，自 3 月 9 日起，組內同仁於週一至週五下午 3 時至 4 時，輪班於一樓網路資源服務區與讀者面對面推廣電子資源使用活動，本學期活動規劃內如下表所述：

國立高雄餐旅大學圖資館 1032 學期活動企劃

104-105 年度教學卓越計畫 【4-4 書香學習與多元文化生活】

本學期活動著重於讀者資訊素養的提升及館藏利用技能的學習，透過活動的方式推廣館藏資源，尤其是電子資源的取用，活動期間下午 3~4 時，於本館一樓網路資源服務區提供面對面的互動服務。

以下針對相關活動，包括「圖資大富翁」、「金獎影展暨週四電影院」、「午間有約—每天都要讀英文」、「e 悅讀書趣」及「書展暨圖書薦購」等項目分別說明之。

壹、圖資大富翁

一、活動名稱：圖資大富翁之紙上搶^⑤ + 真人實競

二、活動目的：

透過紙版個人互動及積分賽，以及團體真人版大富翁走動遊戲的活動，融入館藏及圖書資源的學習，以及電子資源的利用技能，以競賽活動的形式提升同學的資訊素養。

三、參加對象：本校學生及教職員工均可參加。

四、圖資大富翁之紙上搶^⑤

(一) 活動及報名時間：民國 104 年 3 月 9 日(一)至 5 月 30 日(五)，每日下午 3 時~4 時，活動期間隨時受理報名，活動紙之報名資料塗改無效。

(二) 活動地點：圖資館一樓網路資源服務區。

(三) 獎勵：依個人所累計 LIB 幣，換取對應級距的獎勵。(提供兌換新台幣禮券 100 元 20 名、200 元及 300 元各 10 名。)

(四) 活動內容：

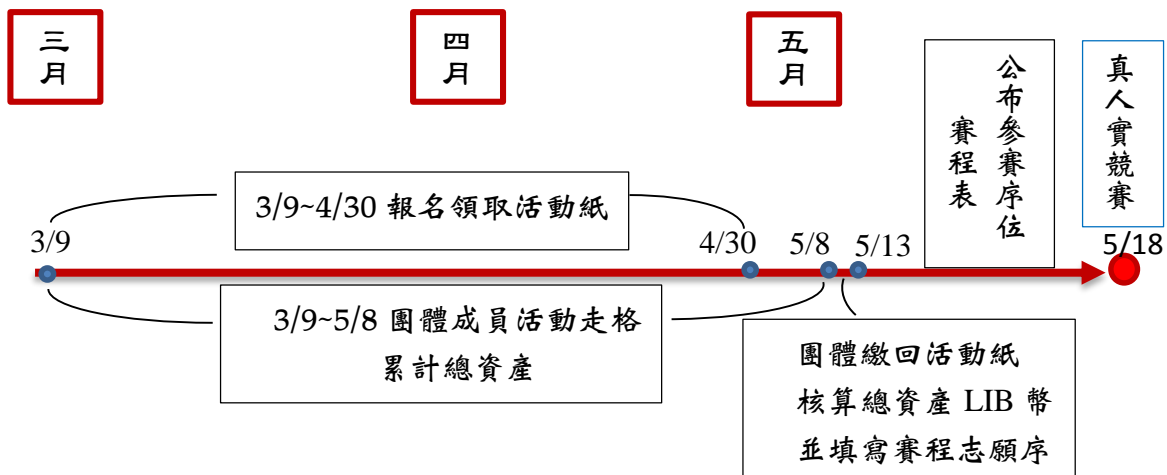
1. 依圖資大富翁活動紙之格子，擲骰子決定前進的格數。

2. 前進到達指定格，完成該格電子資源相關指定任務，即可獲得該格活動獎金—LIB 幣。
3. 前進至「機會」，可進行「機會彈珠臺」1 次，依彈珠滑進的軌道顏色領取對應的任務單，完成任務即可獲得 LIB 幣。
4. 前進至「命運」，可抽「命運銀彈」1 枚，依該枚銀彈所得結果，加碼或回收 LIB 幣。
5. 結算活動紙之總資產 LIB 幣，即可換取對應級距的獎勵，但總資產 LIB 幣一經結算，該活動紙即作廢，不得重復使用。

五、圖資大富翁之真人實競

(一) 活動及報名時間：

1. 採事先報名累計團體總資產方式，每組成員 3-5 人。各組依成員紙上搶⑤核算總資產 LIB 幣，依團體總資產高低決定參賽序位，報名參賽限 18 組。
2. 「真人實競賽」時間：民國 104 年 5 月 18 日(一)，上午二場次分別為 9:00 及 10:30 開始；下午場次 3:30 開始，每場次各 6 組。
3. 活動報名時間：3 月 9 日(一)至 4 月 30 日(四)止。
4. 團體積分累計總資產：3 月 9 日(一)至 5 月 8 日(五)止。
5. 5 月 13 日(三)前繳交團體成員活動紙(全部成員一次繳交)，核計各組總資產並填寫賽程志願序，5 月 14 日(四)公布參賽序位及賽程表。
6. 真人實競各組參賽同學如衝堂，請自行事先向老師請假，本館僅能提供參賽證明，不協助請假事宜。



(二) 活動地點：行政大樓及圖資館中間川堂(暫訂)

(三) 獎勵

1. 參加獎：每組可獲得面額 1,500 元的禮券。
2. 每梯次冠軍：每組可獲得面額 3,000 元的禮券。

(四) 活動內容：

1. 參賽辦法

- (1) 以 3-5 人組隊報名，領取圖資大富翁活動用紙，每人限領 1 張，以活動紙走格累積總資產，如活動紙遺失可補發，但各格已獲得的 LIB 幣恕不補發。原團隊不足 5 人時，可於報名期間增加至 5 人。

- (2) 各組團隊報名後不得任意更換成員，如欲變更需重新組隊，且同一時間一人不得隸屬 2 個不同團隊，最終參與真人實競走格成員至少須達 3 人以上。
- (3) 團隊各組應於 5 月 13 日下午 5:00 前至圖資館 1 樓櫃檯報到，繳交團隊各成員活動紙核算總資產 LIB 幣，各成員活動紙限報到時一次交齊，同時繳交賽事場次志願序。
- (4) 預定於 5 月 14 日公布各組總資產排名，排名較前的團隊依志願序排定賽程，最多 LIB 幣的組別即可獲得參加真人實競資格，共選取 18 組分 3 場次參與競賽，未能如期報到的小組喪失參賽資格，其成員活動紙所累積的 LIB 幣也全數作廢。
- (5) 各團隊報到後如未能進入 18 組參加賽事，其原先活動紙仍可於 5 月 19 日依紙上搶^⑤兌換辦法換取獎品，但已進入參賽資格的 18 組團隊如不參加競賽，或參與活動的成員因少於 3 人無法參賽，其成員於活動紙所累積的 LIB 幣也全數作廢。
- (6) 活動時間開始前未完成參賽報到的小組即以棄賽論，報名且實際完成遊戲的小組，每組可得參加獎，獲得面額新台幣 1,500 元的禮券。

2. 遊戲規則

- (1) 競賽現場由一人扮演指定的角色（棋子），另一隊友投擲骰子，棋子依所擲出的點數前進至投出點數的格中。
- (2) 到達所前進的格中，每格會有「答題得金」或「機會」、「命運」等指令，由遊戲場內的棋子抽出問題，或機會、命運，依所抽出的問題答題，或依機會、命運的指示完成任務，可由所有組員共同答題，答對題目即可獲得該格的金額。
- (3) 最後擲出到達終點格的數字（整數到達可+5000 代幣、超過 1 點+3000 代幣、超過 2 點+2000 代幣、超過 3 點即不給代幣、超過 4 點及以上則依所骰出數字倒回數格），以此方式到達終點，即完成該梯次遊戲。
- (4) 同一回合內，最先完成遊戲可加 15000 代幣、第 2 名加 10000 代幣、第 3 名加 5000 代幣，各組同一回合同時抵達，以該回合擲出點數較少的小組為勝，如點數仍相同，則另擲骰以點數大者優勝。
- (5) 統計該場次各參加遊戲小組所得的總金額，各場次大富翁冠軍小組可得面額新台幣 3,000 元的禮券。

貳、金獎影展暨週四電影院

- 一、 參加人員：本校教職員工生
- 二、 活動時間：民 104 年 2 月 26 日~6 月 18 日
- 三、 活動地點：圖書資訊館
- 四、 片單規劃：每週四下午班會時間播放主題影片，主題推薦影片片單公布於一樓視聽資料室門口，本學期影片規劃如下：

2 月 26 日	金像動畫	冰雪奇緣
3 月 05 日	金像動畫	颯風雷哥
3 月 12 日	金像動畫	勇敢傳說
3 月 19 日	金馬	KANO

3月26日	金馬	台北星期天
4月09日	金像外語及歐洲三大	臥虎藏龍
4月16日	金像外語及歐洲三大	永生樹
4月23日	金像外語及歐洲三大	絕美之城
4月30日	金像	火線交錯
5月14日	金像	華爾街之狼
5月21日	金像	登峰造擊
5月28日	金像	芝加哥
6月04日	日本金像	永遠の0
6月11日	日本金像	聽說桐島退社了
6月18日	日本金像	狼的孩子雨和雪

五、搭配圖資大富翁之紙上搶^⑤活動，答對各週影片題目問題，可依答題難易獲得活動 LIB 幣。

六、心芽輔導種子~「人生多美好」電影座談會

(一) 活動日期:104年5月7日(四)15:30-18:00

(二) 講師：謝宜靜老師(心路基金會高雄社區生活支持中心社工)

(三) 協助學務處諮輔組辦理

參、午間有約~每天都要讀英文！

一、參加人員：本校教職員工生

二、活動時間：民 104 年 3 月 9 日（一）至 104 年 5 月 29 日（五）
每日中午 12:30~13:00

三、活動地點：圖書資訊館 7 樓 705 影音欣賞室

四、活動方式：播放空中英語教室影音節目

五、搭配圖資大富翁之紙上搶^⑤活動，參加可得活動 LIB 幣。

肆、e悅讀書趣

一、參加對象：本校學生及教職員工均可參加。

二、參加方式：讀者推薦電子書，撰寫該書基本資料及內容簡介，摘錄書中喜歡的文句，並寫下讀書心得或使用電子書的經驗與感想。

三、活動時間：4 月 1 日起。

伍、書展暨圖書薦購

一、活動系統：本館推薦圖書系統。

二、活動時間：3 月 9 日起至 5 月 29 日（五）止。

三、參加方式：搭配圖資大富翁之紙上搶^⑤活動，於本館推薦圖書系統推薦 1 本以上符合要求的新書，以行動裝置呈現或印下推薦成功的紙本通知函，即可獲得活動 LIB 幣。

四、預訂 3 月 24 日~3 月 26 日辦理一場推薦書書展。

- (二) 為配合本學期推廣電子資源的活動，邀請 3 位研究生以半志工半工讀的方式協助相關事宜。
- (三) 發現部分教職員工辦證有效期限失效，為避免影響讀者借還書及利用相關資源權益，已逐一檢查教職員工有效期限，統一修改有效期限為 2099 年 12 月 31 日，但是兼任教師仍以聘書或展延申請單的有效期限設定。
- (四) 這學期共有 52 名交換生，包含 32 名陸籍生、3 名日籍生、9 名加拿大生及 8 名澎湖科技大學交換生，除了加拿大有 5 名為期 1 年的交換生外，其餘皆是 1 學期。交換生讀者檔與門禁皆已建立，但需等 2 星期後才會有學生證，目前先憑有照證件借書。另外 8 名澎湖科大交換生因不會給本校學生證，所以門禁部分以捷運卡感應進館。

六、副館長室

(一) 磨課師計畫：

1. 104 年度磨課師經校內外評選後，由航運系鄭凱文主任、語文訓練組侯曉憶組長，以及中餐廚藝系林致信老師代表本校送出計畫申請書。
2. 2 月 3 日(二)協同 3 位申請計畫教師以及協助拍攝課程介紹影片之廠商進行拍片行前溝通與拍攝時期、地點、內容規劃。
3. 2 月 4 日(三)磨課師 3C 產品標案驗收完畢。
4. 2 月 10 日(二)協助鄭凱文主任進行磨課師 3 分鐘短片拍攝，地點於第一實習大樓 3 樓的 Join Café，以及本館 4 樓吧台區。
5. 2 月 11 日(三)召開磨課師送件經費表討論會議，會議內容為將彙整 3 位申請教師提出的經費需求，以及協調資本門的購買品項。
6. 2 月 12 日(四)協助侯曉憶組長、林致信老師進行磨課師 3 分鐘短片拍攝，地點於第一實習大樓 3 樓的巧克力坊、藍帶廚藝教室，以及本館 4 樓吧台區。

7. 2月17日(二)完成經費表核章流程，並先行上傳至教育部磨課師徵件平台。
8. 2月24日(二)3位申請教師將課程計畫書寄回，開始進行整體計畫書彙整與編排。
9. 2月28日(六)拿到協助廠商拍攝的課程短片後，上傳至YOUTUBE讓3位老師進行影片驗收。
10. 3月10日(二)國立交通大學資源中心李威儀主任蒞臨本校，進行磨課師交流。

(二) 虛擬大學平台：

1. 磨課師平台的經營與維護：依課程開放的時間，上傳課程影片、線上問卷、議題討論、討論區回覆、公告區維護，並回復、處理註冊學員所遇到的問題。
2. CU2(虛擬大學)已於2月11日(三)與本校教務系統進行新學期課程匯入。

七、館長室

(一) 本校個人資料管理系統 PIMS 導入作業：

1. ISMS 及 PIMS 主導稽核員之受訓已經順利完成，期望每位受訓同仁都能順利通過認證。
2. 3月11日及12日將針對教務處認證後個別檢視確認改善執行狀況。
3. 3月26日將召開本校個資推動委員會會議。

(二) 助理會議宣導：

1. 捐贈資訊網系統操作說明(圖書資訊館)。
2. 英檢門檻線上申請步驟教學說明(通識教育中心)。

肆、臨時動議：(無)

伍、散會：下午2時10分