

國立高雄餐旅大學圖書資訊館 102 年 2 月份館務會議紀錄

時間：102 年 2 月 26 日（星期二）下午 2 時整

地點：本館 6 樓會議室

主席：林館長春櫻

出席者：吳副館長美宜(請假)、許組長修碩、陳組長素美、王首惠、李淑茹、黃士育、張俊彥、曾莉璇、宋仕杰、林淑君、蔡淑真、蔡侑倫、謝宛如、陳禎芳、蔡慧美、張雅祺、鍾宏明、趙瓊秋

記錄：趙瓊秋

壹、主席致詞：

- 一、本館系統服務組目前已簽奉首長核可由王首惠小姐負責，雖然依法無法授予正式組長職銜，但實際上則賦予組長之責，同時給予新臺幣 5000 元的額外津貼，請系統服務組同仁能鼎力支持與協助首惠，齊心協力將系統組業務順利上軌道。
- 二、本館網路應用組新進人員宋仕杰先生已於本月 22 日正式報到，宋員曾於服務政大圖書館，且參與該校之機構典藏相關業務，因此，本館機構典藏之業務亦將其納入工作小組成員之中。
- 三、為能全面掌握全館各項業務之推動及成效，經與副館溝通後，未來將定期每 2 週開一次組長會議，藉由此定期會議平台，促進各組之間的溝通效能，順利推展本館業務。
- 四、目前各位在執行線上公文作業之擬辦單時，因系統於擬辦意見第一條會自動產生“文擬陳閱後存查”，所以大家較容易視而不見的跳至第二條填寫擬辦意見，提醒大家記得將“文擬陳閱後存查”放在所有擬辦意見內容之後。

貳、上次會議案執行情形報告：

案由 1	台灣電子書聯盟採購電子書已匯款 72 萬元，而目前電子書到館情形？
101 年 3 月館務會議	
負責組別	圖書資源組

執行情形	已全數轉檔完成，共計轉入 12,995 筆電子書。 西文書 11,710 筆；中文書 1,285 筆。
完成期限	102 年 1 月底
備註	解除管制

參、各組業務報告：

一、網路應用組、系統服務組

(一) 網路應用組及系統服務組於 102、103 年度將執行之教學卓越計畫已送至教學卓越辦公室，內容包含無線校園網路建置、教卓工讀金管考資訊系統、資訊講桌汰換、校園 APP 開發等分為三個子計畫執行。

【吳副館長美宜補充報告】

(二) 由於進修推廣學院目前人員異動，近期若接到系統資料有錯誤的情形，比較可能是新人對於系統操作不熟悉，趁此先行提醒各位。【曾莉璇報告】

二、圖書資源組【蔡慧美報告】

(一) 至民 102 年 1 月底止，館藏總計為 426,105 冊。1 月館藏量增加 1,096 冊，其中新購入館藏紙本 436 冊、電子書 476 冊，贈書 184 冊。(贈書是以每個月移送典藏量計算，新購入館藏紙本+電子書+贈書 = 館藏增加量)，目前贈送之未編光碟片 5 種，圖書 144 冊。

(二) 102 年圖書館資本門預算 520 萬元，至 102 年 2 月 1 日止，動支情形如下：

單位 \ 執行情形	預算數 (單位/元)	實支數 (單位/元)	動支數 (單位/元)	執行率
圖書資訊館	1,040,000	450,891	702,642	67.5%
餐旅學院	1,040,000	195,123	224,236	21.5%
廚藝學院	1,040,000	103,520	124,641	11.9%
觀光學院	1,040,000	34,499	51,034	4.9%
共同教育委員會	1,040,000	117,815	117,815	11.3%
總計	5,200,000	901,848	1,220,368	23%

【主席】請特別提醒一下觀光、廚藝學院，屆時若無使用完畢經費將會收回。

(三) 臺灣學術電子書聯盟新增轉檔 6 批，共增加 679 筆電子書館藏。2012

年購入的電子書全數轉檔完成，共計 12,995 筆。

- (四) 電子書異動紀錄 3 批。分別是 airitiBooks 華藝中文電子書完成網頁書單與館藏目錄比對。之前書單多有書名與編目檔不符、編目資料錯誤或不完整等問題，經逐一確認後，已經全數修正完成，並於網頁更新書單，共計 789 筆書目；Cambridge Companions Online 轉換新平台，MARC 檔與書單重新上傳，共 285 筆；Taylor & Francis 西文電子書平台自即日起轉換為新平台，重新轉檔，共計 907 筆書目。

【主席】素美已就慧美提供近三年各科系所推薦之視聽資料清單做了使用統計分析，其中以音樂類及行銷類之視聽資料借閱情形偏低，請將此訊息提供給院助理，請其協助推廣或減少此類視聽之推薦與採購之參考。

三、讀者服務組【陳素美組長報告】

- (一) 1 月 26-27 日全校停電，1 月 28 日復電相關問題：

1. 開館時，館內電燈及空調雖已復電，但全館插座皆未供電，經緊急聯絡營繕組於上午 8:30 恢復供電。
2. 櫃檯借還書暫採離線流通作業。

- (二) SPYDUS 系統已於 1 月 28 日完成升級作業，升級後修改及所產生相關問題如下：

1. SPYDUS 更新完成後，由於新舊版系統架構上的差異，本校 LDAP 整合、高高屏代借代還以及薦購系統皆出現無法連結至 SPYDUS 或是無法取得帳號的情況，經個別廠商處理後已恢復正常。
2. 系統升級期間（1 月 14 日至 25 日）流通櫃檯採取離線流通作業方式，期間處理館藏 1,549 冊(借閱 942 冊、歸還 607 冊)，共產生 15 筆異常紀錄，發生於 6 位讀者 3 種狀況中，分別為超借冊數、借到不可外借的館藏以及鍵錯證號所產生的問題，已排除異常情形。
3. 更新 WebPAC 館藏目錄查詢介面，其介面更友善，但也因相關路徑有誤，或因外掛功能設定跑掉，本組已比對相關功能及中英文畫面，針對問題逐一修正中。
4. 更新讀者類型架構與設定，以解決扁平層級設定影響相關資料取

用效益問題，但因層級設定搬動產生一些狀況，例如教師系級設定有誤等，問題逐一檢查修正中。

5. 出納政策須同時於管理端及讀者端設定，部分資料設定或有缺漏，產生一些先前無法預期的問題，例如：
 - (1) 流通模組的查詢結果和 WebPAC 查詢結果不一致。
 - (2) 讀者端辦理續借時，到期日前 3 天還未到，即出現可勾選續借的小方框，相關問題逐一檢查修正中。
6. 流通模組歸還館藏時，無法出現不同館別阻擋畫面，已新增設定避免借出不可外借資料。
7. 流通模組作業時系統右邊提示畫面太多，已隱藏部分讀者訊息，避免過多數字混淆，如需相關資訊改採進階查詢代替。
8. 流通模組執行借還作業時，會因資料暫存產生時間差的問題，如預約書已歸還，預約者借書時系統無法即時跳出該讀者預約通知訊息，重新啟動才會更新訊息，相關問題將逐一檢測修正。
9. SPYDUS 自升級後，目前相關備份機制尚未完全啟動，CIVICA 表示還需一些時日處理相關設定問題。
10. 已更改系統通知信為中英文並列版本，以利外籍生接收圖資館通知訊息。
11. 測試教師指定用書查詢功能，未來採用系統功能執行作業。
12. 因讀者類型架構已更改，無法延用舊有外掛報表，報表作業逐一測試修正中。

(三) 開學以來館內空調問題：

1. 寒假起因空調冰水主機故障，現暫以舊主機供應，因耗電量大而減少空調供應時間（原訂寒冬時一天開放 4 小時冷氣，但都沒有開放），造成館內空間悶熱，溫度常達 30 度。冰水主機預計須 1 個月修復。
2. 因 2、3 樓總是特別悶熱，已建議營繕組更換 2、3 樓空調舊主機，經東智組長勘察懷疑 3 樓冷氣主機故障，會再請廠商檢修。
3. 讀者每日反映：3、4 樓的東區及 7 樓一直很悶熱。而 3、4 樓的窗戶是鎖住無法打開的，希望能將窗戶解開改將紗窗鎖住，這樣

太悶熱時讀者能自行開窗，只是因此會造成館內易積灰塵。

4. 1樓團體室及7樓討論室空調原先設定空調面板會保持送電，讀者使用時自行按開，離開時按關。但目前面板經常會沒電，因此讀者無法開啟空調，經常來櫃檯投訴。
5. 本月某日夜間開館時，空調電燈線上系統及備用網址同時當掉，營繕組僅提供系統公司電話，但因無人接聽，最後僅能以人工逐樓關燈。

【主席】請持續觀察冷氣供應時程實際運作情形，除非意外影響原訂開啟時程，在正常主機運作下如仍無法依協調過的時程開啟，請隨時告知，將立即找營繕組同仁溝通，希望透過不斷的對話，徹底解決冷氣問題。

- (四) 已修正卸任、新上任及輪調教職員讀者檔異動紀錄；此外，本學期進修推廣學院招生的15名轉學生及日間部42名交換生均已完成讀者建檔。
- (五) 目前學生證陸續繳回註冊組蓋章(註冊組預計3月初陸續發還學生證)，這期間本館因應作法是：讀者可直接入館。
- (六) 本年度教師的專任國科會助理，人事室將給予職編但不給證。因此國科會助理借書證的申請無需編號，但仍需製作借書證，讀者檔類型設定為「短期計畫助理」。
- (七) 上學期末以簡訊通知113位讀者催缺逾期圖書或賠書，2月20日再次催缺後，截至2月23日止，尚有34位讀者未來處理。
- (八) 入館門禁常因停電產生問題，寒假期間陸續出現無法過電致零件異常，後又出現安全系統干擾刷卡的問題，相關問題已排除，但工程師又發現刷卡槽因物理性磨損以致刷卡靈敏度降低，建議更換，因更換不在維護合約，需另行購置，暫請工程師更新其他零件提升效能。
- (九) WilsonWeb-OmniFile Full Text 原為科資中心自2005年以簽署National Academic License方式引進，因該資料庫已被EBSCO公司併購，2012年2月起改於EBSCOhost平台提供資源，但本校SFX KB設定一直保留舊有WilsonWeb平台之期刊清單設定，僅另外新增合併

後之資料庫連結，導致讀者於 SFX 系統查詢資料無法連結全文的情形，已請飛資得移除舊版清單並加入新版連結，名稱上沿用 Wilson 而非 EBSCO。此外新舊資料轉換後減少近 500 筆期刊，經抽驗後，應為雙方整併後之正常減少，並無異常。

- (十) 國科會日語資源 CiNii 於過年後測試，校內虛擬 IP 仍然無法正常使用，已於 2 月 21 日重新聯絡紀伊國屋確認，可能需要進一步確認該資料庫讀取之 IP 格式才能釐清原因。
- (十一) 針對 2010~2012 年系所薦購的視聽資料做借閱統計，已將統計結果轉給圖書資源組做為後續採購參考。
- (十二) 配合卓越計畫，本學期預計辦理相關活動：

集點活動：參加「午間有約～一起讀英文吧！」、「週四電影院」及「資料庫推廣利用教育課程」可累積活動點數，至民 102 年 5 月 31 日（五）止積點最高前 5 名，每人可獲得禮券 500 元；積點最高前 6~15 名，每人可獲得造型 8G 隨身碟一支，點數相同者以抽籤決定得獎者。

主題一／學英文：午間有約～每天都要讀英文！

參加人員：本校教職員工生

活動時間：民 102 年 3 月 4 日（一）至 6 月 14 日（五）每日中午 12:30~13:00

活動地點：圖書資訊館 7 樓 705 影音欣賞室

活動方式：播放空中英語教室影音節目

活動集點：每次一點（12:40 以後入場或未停留 15 分鐘以上不計點）

主題二／館藏推薦暨圖文集：到此一遊我最讚！

參加人員：本校教職員工生

活動時間：民 102 年 3 月 4 日（一）至 4 月 19 日（五）

活動地點：圖書資訊館、本館館藏資源及粉絲團

活動方式：同時達到以下 3 種條件，可獲得本館出版之「光·影·印象·圖資館圖文集」一冊。

- (1) 讀者與欲推薦的館藏資源合照（館藏資源不限形式）。
- (2) 將照片貼到本館粉絲團並撰寫 50 字左右推薦文。

於本館粉絲團集滿本館粉絲按的 5 個讚。

延伸活動：本館於 1021 學期辦理「光·影·印象·圖資館圖文集」創意競賽暨展覽活動，讀者可以圖文集為基礎，不限形式於圖文集發揮創意，本館預訂於 10 月收件，並於館內辦理主題展覽展示參賽的創意圖文集。參加此圖文集競賽活動及評選出的優秀作品可分別獲得獎勵。

主題三／電子資源推廣：書展+e 資源拳力一集！+教育訓練課程。

辦理薦購系統推廣暨書展（圖書資源組）

參加人員：本校教職員工生

活動時間：民 102 年 3 月 26 日（二）至 3 月 28 日（四）

活動地點：圖書資訊館大門口

幸運獎：本活動為推廣讀書風氣，促進教學與行政整體善用圖書資源，故獎勵對象為全校教職員工生。活動結束後，按照推薦圖書的「系統號」，利用摸彩球，公開隨機抽出「系統號」號碼，並且通知該書的首位推薦者。

每人獲得 1,000 元禮券—2 名

每人獲得 500 元禮券—4 名

每人獲得 200 元禮券—12 名

e 資源拳力一集

參加人員：本校教職員工生

活動時間：民 102 年 3 月 26 日（二）至 3 月 28 日（四）

每日 10:05、13:00 及 15:15 起

活動地點：圖書資訊館大門口

活動方式：配合書展活動，於每日 10:05、13:00 及 15:15 起於書展現場進行活動，每次活動提供 e 資源題目（包括電子書及資料庫）若干題，題目置於捲筒座中，參加活動的讀者可戳洞選題，每道題目背面印上該題點數，依答對點數領取點數獎項（禮券 100 元 20 張、餐點或文具），3 天之內點數可累計。

配合事項：

- (1) 館員準備 e 資源題目。
 - (2) 館員整理 e 資源於不同載具使用的方式，製作 DM。
 - (3) 購買電子書 300 冊。(預計民 102 年 10 月結案)
- 購買 3 台觸控螢幕，推廣電子資源。(預計民 102 年 8 月購買)

資料庫教育訓練課程

參加人員：本校教職員工生

教育訓練課程場次規劃中，預計 5 場

參加課程讀者可參加課程答題活動，答對講師題目可獲 100 或 200 禮券。(((100 元*2 + 200 元*2) * 5 (場)))

已確認場次:

民 102 年 3 月 18 日(一) 上下午各一場次

上午 10:10~12:10 (H403;40 人) Web of Science + JCR 教育訓練課程

下午 14:20~16:20(H408;60 人) EndNote 教育訓練課程

民 102 年 4 月 24 日(三)

下午 14:20~16:20 (H408;60 人) EndNote 教育訓練課程

主題四／有聲有色的博雅學習：本學期主題～當小說遇上電影

參加人員：本校教職員工生

活動時間：民 102 年 3~6 月

活動地點：圖書資訊館

活動項目：

週四電影院暨主題影片推薦，每週四下午班會時間播放主題影片，主題推薦影片片單公布於一樓視聽資料室門口。

性平影展放映：配合學務處辦理，於民 102 年 3 月 14 日(四)下午及 3 月 21 日(四)夜間班會時間播放影片。

影展放映結束後學務處現場答問小活動及會後備餐盒，本館協助於門口放置長桌，協助一位工讀人力。

主題影展講座一 1 場，講座待聘，預定時間為 5 月。

主題影片片單(暫訂)：

【3 月：性別主流化】

3月7日鯨騎士

3月14日為巴比祈禱

3月21日名媛教育

3月28日珍愛人生

展示片單：斷背山、北國性騷擾。

【4月：人生 or ? (待確認)】

4月11日心靈鐵窗

4月18日姊姊的守護者

4月25日逆轉人生(主題待確認)。

【5月：日本文學名家】

5月2日穿越時空的少女(筒井康隆)

5月9日青鳥、5月16日第八日的蟬

5月23日死神的精確度 OR 家鴨與野鴨的投幣式置物櫃 OR 一首punk歌救地球(伊阪幸太郎)

5月30日嫌疑犯X的獻身東野圭吾。

純展示 OR 備案：春雪三島由紀夫、挪威的森林村上春樹、維榮之妻太宰治、夢十夜夏目漱石、給妻子的1778個故事眉村卓。

【6月：推理 OR 懸疑】

6月6日告白湊佳苗

6月13日福爾摩斯 or 幽靈獵犬柯南道爾

展示片單：刺激1995四季奇譚

展示片單：雨果的秘密(含嫌疑犯X的獻身、家鴨與野鴨的投幣式置物櫃)。

主題五／智財權宣導：

智財權線上答題活動(網路應用組)

參加人員：本校教職員工生

測驗日期：民102年4月22日(一)至4月28日(日)

限量宣導品領獎日期：民102年4月23(二)至4月30日(二)

200元禮券於活動後公布名單及獎項頒發時間。

活動方式：

1. 至本校虛擬大學 <http://cu2.nkuht.edu.tw/> 登入，選擇 101 學年度下學期「保護智慧財產權線上有獎徵答活動」，於期限內完成 50 題有獎徵答即可。※一旦答題交卷後，不可重複參加測驗。
2. 智財專區網頁提供參考資料供參加活動者學習。
3. 答題分數最高前 30 名可獲得 200 元禮券，超過 30 名以抽籤決定得獎者；答題分數 90 分以上者可獲得智財大使阿智小慧限量宣導品一份。

智財知識家

參加人員：本校教職員工生

活動時間：民 102 月 3 月 25 日（一）至 5 月 24 日（五）

活動地點：圖書資訊館一樓

活動方式：答完智財題卷投入摸彩箱，答對題卷所有題目可參加抽獎活動，幸運得獎者，可獲得禮券。各抽出 20 名獲得 200 元禮券，20 名獲得 100 元禮券及 20 名獲得「光·影·印象·圖資館圖文集」一冊，每學期抽獎獲獎一次為限。

（十三）學科館員工作紀錄：

日期	工作概要
101/9	第一次學科館員開會，禎芳為總召+記錄員，確定各學科館員負責人員
101/10/4	發信給新生班導師，歡迎報名新生利用教育（針對目前未報名班級） 發信給研究生導師班級，宣傳資料庫利用教育
101/10/9	發信給各系所「各系所圖書統計資料（至今年 8 月）」
101/10/12	未來發信給各系科任何訊息，也要一起發信給系所助理、院長、一級單位主管
101/10/16	發信給負責學群全部師長及助理，宣傳新生利用教育+資料庫教育訓練+本校館藏訂購 SSCI 餐旅類期刊達 100% 相關訊息
101/10/19	撥電話給各學科新生老師鼓勵報名「新生利用教育」

101/10/24	總召改為素美組長
102/01/22	教師指定用書申請（第一次發信）
102/01/23	禎芳聯絡中廚關於年菜授權及置入本校機構典藏系統 相關事宜
102/02	淑君聯絡餐教所舉辦研討會論文集授權及置入本校機 構典藏系統相關事宜
102/02/19	教師指定用書申請（第二次發信）
102/02/22	本學期新增國際學院由謝宛如擔任其學科館員
102/02/21	與通識中心主任洽詢關於「通識教育學刊」及「餐旅文 學獎」電子全文授權本校機構典藏系統相關事宜
102/02/23	通識中心主任協助圖資館向該中心所屬老師宣傳 102 學年第 1 學期悅閱欲試活動

肆、臨時動議：無

伍、散會：下午 4 時 30 分